

# Scienze politiche

## Laurea (3 anni)

- ▶ Scienze internazionali e diplomatiche - *classe L-36* – pag 6
- ▶ Scienze politiche e dell'amministrazione - *interclasse L-36 e L-16* – pag 8
- ▶ Scienze del turismo: impresa, cultura e territorio (Imperia) - *classe L-15* – pag 10

## Laurea Magistrale (2 anni)

- ▶ Amministrazione e politiche pubbliche - *classe LM-63* – pag 13
- ▶ Informazione ed Editoria - *classe LM-19* – pag 15
- ▶ Scienze internazionali e della cooperazione - *classe LM-52* – pag 17

## Contatti – Sportello dello Studente

Piazzale E. Brignole 3a (Albergo dei poveri) 2° piano – Torre Ovest – Genova

tel. 010 209 51188 – 51189

sportello.scpol@unige.it

www.dispo.unige.it

## Referenti per gli studenti

### ▶ Orientamento

prof.ssa. Daniela Tarantino

tel. 010 209 9963 – 51120

email: daniela.tarantino@unige.it

### ▶ Studenti con disabilità e studenti con DSA

prof. Giuseppe Casale

email: casale@unige.it

### ▶ Attività internazionali e formazione esterna (AIFE)

Piazzale E. Brignole, 3a (Albergo dei poveri) 3° piano, torre centrale – Genova

Dr.ssa Claudia Soresini – orario: da lunedì a giovedì dalle ore 10 alle ore 12

tel. 010 209 51133

email: aife@unige.it

### ▶ Ufficio Tirocini

Piazzale E. Brignole, 3a (Albergo dei poveri) 3° piano, torre centrale – Genova

Dr.ssa Luciana Grieco – orario: da martedì a giovedì dalle ore 10 alle ore 12

tel. 010 209 51112

email: tirocini.dispo@unige.it

## Dipartimenti e Scuole [www.unige.it/strutture/dipartimenti\\_nuovi3.shtml](http://www.unige.it/strutture/dipartimenti_nuovi3.shtml)

Dipartimento di riferimento per i corsi della Scuola di Scienze Sociali - area di Scienze Politiche:

- ▶ DISPO - Dipartimento di Scienze Politiche - Piazzale Brignole 3a - Genova

## Tutorato

Gli studenti possono trovare un valido supporto grazie ai tutor didattici ed agli studenti tutor che, in particolare, accolgono e assistono le matricole durante tutto l'anno.

Per trovare il proprio tutor, rivolgersi allo Sportello dello studente.

## Iniziative di orientamento [www.studenti.unige.it/portalescuole/](http://www.studenti.unige.it/portalescuole/)

- ▶ **INFOPOINT** nei mesi da luglio a settembre per INFORMAZIONI E ORIENTAMENTO
- ▶ **Salone Orientamenti** nel mese di novembre - Porto Antico, Magazzini del Cotone, Genova.  
Per informazioni e orientamento, test e colloqui per la scelta del corso di studio
- ▶ **Open Week** (febbraio) e **Open Day** (luglio e settembre) visite guidate alle sedi dei corsi
- ▶ **Colloqui individuali di orientamento**: prenotazione online [www.studenti.unige.it/orientamento/colloqui](http://www.studenti.unige.it/orientamento/colloqui)
- ▶ **Stage orientamento**: nel mese di marzo, presso la sede del Dipartimento per vivere una settimana di esperienza universitaria
- ▶ **Alternanza scuola-lavoro**: nel primo e nel secondo semestre seminari, laboratori, simulazioni per realizzare un progetto mediante la guida del docente/tutor

## Titoli di studio necessari per l'iscrizione

Per iscriversi ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico è richiesto il Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Per iscriversi ai corsi di laurea magistrale occorre aver conseguito la Laurea di primo livello, avere determinati requisiti curriculari e sostenere una verifica della preparazione personale. Chi non fosse in possesso dei requisiti curriculari deve integrare il proprio curriculum iscrivendosi a singole attività formative finalizzate all'ammissione alla laurea magistrale.

Dettagli e titoli equiparati su [www.studenti.unige.it/iscrizioni/immatricolazioni/titoli/](http://www.studenti.unige.it/iscrizioni/immatricolazioni/titoli/)

## Iscrizione studenti stranieri

- ▶ Per gli studenti comunitari (provenienti da Paesi della Comunità Europea, Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Svizzera, San Marino, Santa Sede) consultare la pagina:

[www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/comunitari/](http://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/comunitari/)

- ▶ Per gli studenti non comunitari soggiornanti in Italia consultare la pagina:

[www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/noncom\\_ita/](http://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/noncom_ita/)

- ▶ Per gli studenti non comunitari residenti all'estero consultare la pagina:

[www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/noncom\\_est/](http://www.studenti.unige.it/areaint/foreignstudents/noncom_est/)

## Verifica della preparazione iniziale [www.studenti.unige.it/offertaformativa/verifica](http://www.studenti.unige.it/offertaformativa/verifica)

Per l'accesso a tutti i corsi di laurea è prevista la verifica delle conoscenze di base dello studente.

L'esito negativo non impedisce l'iscrizione ma, in tal caso, allo studente vengono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA), ossia l'obbligo di colmare le lacune nella propria preparazione di base entro il primo anno di corso.

In caso di verifica non svolta è previsto il blocco dell'inserimento del piano di studi nel 1° anno.

In caso di obbligo formativo non assolto è previsto il blocco dell'inserimento del piano di studi del 2° anno.

Lo svolgimento della verifica è obbligatorio per tutti gli studenti; eventuali eccezioni sono descritte nei regolamenti didattici dei corsi di studio.

## Calendario dell'attività didattica

L'attività didattica durante l'anno accademico è articolata in due semestri.

Il primo semestre inizia a fine settembre e si conclude a dicembre; nel periodo tra gennaio e febbraio si svolgono gli esami di profitto. Il secondo semestre inizia a fine febbraio e si conclude circa a metà maggio.

L'attività didattica dedicata alle discipline linguistiche prevede una durata annuale con inizio ad ottobre e termine circa a metà maggio.

## Crediti Formativi Universitari (CFU), lauree e lauree magistrali

Il credito misura tutta l'attività svolta dallo studente come ad esempio lezioni frontali, seminari, lavori di gruppo, laboratori, oltre allo studio individuale per la preparazione degli esami e ai tirocini. Un credito corrisponde a 25 ore di lavoro dello studente. I crediti formativi universitari si acquisiscono al superamento dell'esame indipendentemente dal voto ottenuto che varia da un minimo di 18/30 ad un massimo di 30 e lode.

Per conseguire la Laurea (L) lo studente deve acquisire 180 CFU, di norma 60 CFU per anno, pari a 3 anni di studio.

Per conseguire la Laurea Magistrale bisogna acquisire 120 CFU, pari a 2 anni di studio. La Laurea Magistrale è autonoma dal percorso triennale per cui allo studente non viene riconosciuta la carriera precedente.

Per ulteriori informazioni consultare il sito [www.studenti.unige.it](http://www.studenti.unige.it) e [www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it)

## Classi di Laurea

Tutti i corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico sono raggruppati all'interno di classi indicate con lettere e numeri (es. Scienze internazionali e diplomatiche appartiene alla classe L-36): i corsi contraddistinti dalla stessa classe hanno gli stessi obiettivi formativi qualificanti e le stesse attività formative indispensabili per conseguire il titolo di studio. In base all'autonomia degli Atenei i corsi appartenenti ad una stessa classe di laurea possono avere denominazioni diverse pur conservando lo stesso valore legale (ad es. per partecipare ad un concorso pubblico o per accedere ad un Ordine professionale).

## Altre attività formative

L'ambito delle "altre attività formative" comprende, oltre alle discipline esplicitamente indicate anche tirocini extracurricolari, stage, seminari e ulteriori conoscenze linguistiche ed informatiche.

## Propedeuticità

Le propedeuticità prevedono che alcuni corsi richiedano la conoscenza di argomenti svolti in corsi precedenti, pertanto alcuni esami devono essere sostenuti necessariamente prima di altri come indicato in dettaglio nel Manifesto degli studi.

## Studenti con disabilità e studenti con DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento)

L'Università di Genova attua il supporto agli studenti con disabilità e con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) attraverso un insieme di servizi e attività dedicati e personalizzati.

Per saperne di più: Settore studenti disabili e studenti con DSA

Piazza della Nunziata, 6 - 3° piano • 16124 Genova

tel. 010 20951964 - 010 20951530

email: [disabili@unige.it](mailto:disabili@unige.it) - email: [dislessia@unige.it](mailto:dislessia@unige.it)

[www.disabili.unige.it](http://www.disabili.unige.it)

## Soggiorni di studio all'estero con il Programma Erasmus+

Gli studenti dell'Università di Genova che, per un periodo, vogliono studiare in un altro paese dell'Unione Europea frequentando un'università straniera, possono partecipare al programma comunitario di studio Erasmus+ che permette di scegliere l'università dove trascorrere un periodo di studio o di tirocinio/placement tra gli Stati membri dell'Unione Europea.

Per partecipare a questa iniziativa si presenta la propria candidatura sulla base di quanto disposto dal Manifesto delle borse di mobilità reperibile anche su:

[www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/](http://www.studenti.unige.it/areaint/studiareestero/erasmusplus/mobstudeneo/)

## Servizi informatici agli studenti

Per la migliore diffusione di informazioni utili agli studenti è attivo il sito [www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it)

### ► Posta elettronica

Gli studenti che hanno un indirizzo di posta elettronica personale, possono segnalarlo alla pagina:

<https://servizionline.unige.it/studenti/mail>

in modo che diventi l'indirizzo di destinazione delle comunicazioni ufficiali inviate dall'Università per dare notizie, informazioni e dati sulla propria carriera.

### ► Aulaweb

Aulaweb è il portale per il supporto online alla didattica accessibile dal sito [www.aulaweb.unige.it](http://www.aulaweb.unige.it)

Su Aulaweb si possono trovare dispense, materiale didattico, appunti, slide, video e collegamenti a documentazione di approfondimento. Inoltre gli studenti possono comunicare con compagni e docenti tramite forum e chat, esercitarsi con test, attività e compiti elaborati dai docenti, svolgere esercitazioni online, verificare i risultati degli esami.

## Placement e orientamento al lavoro

I laureandi o neolaureati possono rivolgersi all'Ufficio Placement e servizi per l'orientamento al lavoro per usufruire di diversi servizi tra cui ad esempio il controllo del Curriculum Vitae (CV-CHECK), incontri tra laureandi/laureati e aziende, ecc.

### Per saperne di più:

Piazza della Nunziata, 6 – 3° piano – 16124 Genova

tel. (+39) 010 2099675

email: [sportellolavoro@unige.it](mailto:sportellolavoro@unige.it)

[www.studenti.unige.it/lavoro/](http://www.studenti.unige.it/lavoro/)

## Accedere alle professioni

I laureati nelle classi di laurea L-16 e L-36 e di laurea magistrale LM-19, LM-52 e LM-63 possono iscriversi, previo superamento dell'Esame di Stato, all'Albo dei Consulenti del lavoro.

Per essere ammessi all'esame di Stato è richiesto un periodo di praticantato di 18 mesi presso lo studio di un consulente del lavoro iscritto all'Albo da almeno cinque anni.

L'accesso ai ruoli del corpo diplomatico è regolamentato per legge ed avviene tramite concorso indetto su base nazionale. Il suo superamento presuppone una preparazione lunga ed accurata che deve svilupparsi per tutto l'arco della formazione universitaria.

Gli studenti interessati a questa affascinante prospettiva professionale sono invitati a prendere contatto con i coordinatori dei Corsi di laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche (SID) ed in Scienze Internazionali e della Cooperazione (SIC). Essi potranno aiutarli ad individuare il percorso formativo più adeguato.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina web:  
[www.studenti.unige.it/postlaurea/esamistato/](http://www.studenti.unige.it/postlaurea/esamistato/)

per saperne di più consultare le seguenti...

## Pubblicazioni utili

Le pubblicazioni sotto indicate sono disponibili su [www.studenti.unige.it/orientamento/publicazioni/](http://www.studenti.unige.it/orientamento/publicazioni/) e anche in distribuzione gratuita tutto l'anno presso lo Sportello Orientamento in Piazza della Nunziata, 6 - 3° piano - 16124 Genova

### ► Guida dello studente

Con tutte le informazioni utili per orientarsi nel mondo universitario e conoscere i servizi offerti allo studente (scadenze, tasse, offerta formativa, alloggi, borse di studio, attività sportive, indirizzi e numeri telefonici, ecc.).

### ► Manifesto degli studi (solo online)

Con informazioni specifiche, piani di studio dettagliati, informazioni sui singoli insegnamenti di ogni corso di studio.

**NOTA BENE:** Questa è una guida breve con l'obiettivo di fornire una panoramica sui corsi di studio.

Se vuoi avere dettagli approfonditi su: insegnamenti con relativi codici, calendario delle lezioni e degli esami di profitto, sedute di laurea, docenti titolari dei vari insegnamenti, recapiti delle strutture didattiche, scadenze per la presentazione dei piani di studio e su ogni altra informazione utile, consulta il "Manifesto degli studi" disponibile su Internet.

Per saperne di più:

[www.studenti.unige.it/orientamento/](http://www.studenti.unige.it/orientamento/)

e-mail: [orientamento@unige.it](mailto:orientamento@unige.it)



Università di Genova

## Laurea in SCIENZE INTERNAZIONALI E DIPLOMATICHE

3 anni

[www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it)

### Obiettivi formativi

Conoscenze metodologiche, culturali e professionali a carattere interdisciplinare (in particolare giuridico, economico, politologico, sociologico e storico) riguardanti le società contemporanee, con specifico approfondimento delle problematiche di rilievo internazionalistico ed europeo. Fornire gli strumenti critici e tecnici per un'analisi degli aspetti storici, economici, giuridici e sociali del processo di integrazione europea, nonché dei processi di globalizzazione e dei loro nessi con i problemi dello sviluppo mondiale.

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Impiego ed attività di consulenza in enti ed organismi internazionali ed europei, in strutture diplomatiche, in imprese, servizi, amministrazioni pubbliche e uffici che sviluppino attività nel quadro delle istituzioni e regolamentazioni comunitarie; attività di rilievo internazionale e di cooperazione allo sviluppo all'interno di organizzazioni non governative e/o appartenenti al terzo settore; attività pubblicistica, di relazioni pubbliche, di studio e consulenza in settori specificamente concernenti i rapporti comunitari, le organizzazioni e lo scenario internazionale, i paesi in via di sviluppo.

### Requisiti di ammissione

Possesso di diploma di scuola secondaria superiore buona conoscenza della lingua italiana; preparazione culturale storico-politica di base ad ampio spettro, idonea a un approccio di carattere pluridisciplinare, conoscenza di base di una delle lingue dell'UE (inglese, francese, spagnolo, tedesco).

Il possesso di tali requisiti è accertato mediante verifica definita nel regolamento del corso di laurea.

L'eventuale esito negativo non preclude l'iscrizione al corso di laurea.

PRIMO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto pubblico	10
Storia moderna	10
Storia delle dottrine politiche	10
Lingua straniera A (a scelta tra Langue, culture et institutions des pays francophones I; Language, culture and institutions of English-speaking countries I; Lengua, cultura e instituciones de los Países hispanofonos I, Lingua Tedesca I)	8
Lingua straniera B (a scelta tra Langue, culture et institutions des pays francophones; Language, culture and institutions of English-speaking countries; Lengua, cultura e instituciones de los Países hispanofonos e Tedesco)	
Economia politica	10
Sociologia	10
SECONDO ANNO	CFU
Diritto costituzionale comparato ed europeo	10
Storia contemporanea	10
Scienza politica	10
Politica economica	10
Diritto dell'Unione Europea	8
Lingua straniera B (a scelta tra Francese, Inglese, Spagnolo e Tedesco)	8

TERZO ANNO	CFU
Relazioni internazionali	10
Diritto internazionale	10
Storia delle relazioni internazionali	10
Economia internazionale	10
Ulteriori attività formative*	7
Attività a scelta **	12
Prova finale	7

\* a scelta tra ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

\*\* Insegnamenti a scelta consigliati:

- Antropologia culturale 6 CFU
- Diritto amministrativo 6 CFU
- Diritto e religioni 6 CFU
- Diritto internazionale progredito 6 CFU
- Geografia politica ed economica 8 CFU
- Statistica per le scienze sociali ed economiche 6 CFU
- Storia e istituzioni dei Paesi del Medio Oriente 6 CFU

## **Laurea in SCIENZE POLITICHE E DELL'AMMINISTRAZIONE**

**3 anni**

[www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it) METTERE i 2 CURRICULUM

### **Obiettivi formativi**

Il corso di laurea si ripromette di fornire ai propri laureati: a) competenze di metodo e conoscenze di base multidisciplinari e interdisciplinari nei settori sociale, storico, politico, giuridico, economico, istituzionale; b) competenze di base nell'organizzazione del lavoro in svariati ambiti lavorativi pubblici e privati: dalle amministrazioni pubbliche centrali e locali, alle imprese profit e non profit, alle organizzazioni complesse in genere; c) competenze di metodo e conoscenze utili a creare e governare processi di cambiamento e di innovazione organizzativa nelle istituzioni sopra menzionate; d) competenze di metodo e conoscenze utili a sviluppare la comunicazione politica e istituzionale; e) competenze di metodo e conoscenze utili a comprendere e interpretare le dinamiche socio-politiche contemporanee e ad incidere su di esse in ambito locale, nazionale e internazionale; f) competenze di metodo e conoscenze utili a gestire la governance delle istituzioni pubbliche e delle organizzazioni impegnate nella progettazione e nel sostegno di iniziative di promozione dello sviluppo economico, sociale e civile delle comunità umane; g) competenze di metodo e conoscenze utili a favorire l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane e la gestione delle relazioni fra i componenti delle aziende e delle organizzazioni complesse; h) competenze di metodo e conoscenze utili a svolgere attività di consulenza di organizzazione e del lavoro; i) competenze di metodo e conoscenze utili a prendere parte alla gestione di progetti nell'ambito delle scelte d'indirizzo politico dell'UE. Per il raggiungimento dei risultati sopra indicati, i percorsi devono comprendere: a) una conoscenza attiva e passiva di una lingua straniera dell'Unione Europea (livello in uscita corrispondente al livello B1 del Quadro Europeo); b) possibilmente, lo svolgimento di attività esterne, quali tirocini e stages formativi presso imprese private, amministrazioni pubbliche e organizzazioni del terzo settore.

### **Ambiti occupazionali previsti per i laureati**

Il Corso offre una formazione storica, storico-politica, giuridica, socio-politologica, economica, quantitativa e linguistica, che permette la flessibilità nell'apprendere e nell'agire oggi necessaria per lavorare nelle strutture sociali complesse, pubbliche e private. In particolare, esso crea le seguenti competenze: -Capacità di lettura critica e comunicazione delle dinamiche politiche, socio-economiche e organizzative in diversi contesti operativi locali, nazionali e sovranazionali, e capacità di svolgere attività politica e politico-amministrativa. -Capacità di svolgere funzioni di coordinamento e gestionali nelle istituzioni pubbliche centrali e locali e nel settore privato profit e non profit, con particolare riguardo alla pianificazione strategica, alla formazione delle risorse umane, alla comunicazione e all'organizzazione. Auspicabili sono pertanto collaborazioni con Senior manager pubblici e privati, con crescente autonomia, negli ambiti: pianificazione strategica, programmazione, gestione, organizzazione e controllo di strutture complesse in ambito pubblico e privato; coordinamento di progetti pubblici e privati di sviluppo economico e sociale relativi a risorse umane e materiali, imprese e territori, con particolare riguardo ai progetti europei; coordinamento e gestione di uffici stampa, relazioni con il pubblico, agenzie di comunicazione, istituti di ricerca sociale e dell'opinione pubblica; attività di formazione aziendale, organizzazione, risorse umane, relazioni sindacali; coordinamento e gestione di organizzazioni politiche e corpi intermedi della società civile.

### **Ambiti occupazionali specifici**

Inserimenti nella Pubblica Amministrazione e negli Enti pubblici a livello centrale e nelle articolazioni locali; negli istituti di ricerca sociale, politica, economica, storica; nelle agenzie di comunicazione, di formazione, di organizzazione di eventi; nelle imprese private profit e non profit; nell'organizzazione politiche e corpi intermedi della società civile.



PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto pubblico	12	Scienze delle finanze	10
Storia contemporanea	10	Scienza politica	10
Storia delle dottrine politiche	10	Politica economica	10
Sociologia	12	Statistica per le scienze sociali ed economiche	10
Economia politica	10		
Storia del pensiero economico (curriculum Scienze politiche e sociali)	8	Diritto costituzionale comparato ed europeo (curriculum Scienze politiche e sociali)	10
Diritto privato (curriculum Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione)	6	Diritto pubblico comparato (curriculum Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione)	10
		8 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Language, culture and institutions of english speaking countries I - Language, culture et institutions des pays francophones I - Lengua, cultura e instituciones de los paises hispanofonos I - Lingua tedesca I	8

TERZO ANNO curriculum Scienze politiche e sociali	CFU	TERZO ANNO curriculum Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione	CFU
Diritto dell'Unione Europea	10	Diritto dell'Unione Europea	6
Prova finale	7	Prova finale	7
Scienza dell'amministrazione	6	Scienza dell'amministrazione	6
Storia del pensiero politico contemporaneo	8	Storia del pensiero politico contemporaneo	8
Sociologia politica e dell'amministrazione	6	Sociologia politica e dell'amministrazione	6
3 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Altre attività - Informatica - Corso base - Tirocinio	3	Diritto amministrativo	6
		Diritto del lavoro	8
8 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Language, culture and institutions of english speaking countries I - Language, culture et institutions des pays francophones I - Lengua, cultura e instituciones de los paises hispanofonos I - Lingua tedesca I	8	3 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Altre attività - Informatica - Corso base - Tirocinio	3
		12 CFU tra i seguenti insegnamenti: Attività a scelta dello studente Storia moderna	12 8
12 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Attività a scelta dello studente - Storia moderna	12 8		

## Laurea in SCIENZE DEL TURISMO: IMPRESA, CULTURA E TERRITORIO – *Imperia* 3 anni

(Dip. di Economia oltre a DAFIST, DISFOR, DIRAAS, Dip. di Giurisprudenza, Dip. di Lingue e culture moderne e DISPO)

[www.economia.unige.it](http://www.economia.unige.it)

Sono previsti due curricula:

- ▶ Economia e management turistico
- ▶ Valorizzazione e promozione delle risorse storiche, artistiche e ambientali

### Obiettivi formativi

Il Corso si caratterizza per un forte valore professionalizzante e per un rapporto diretto con il mercato del lavoro del settore turistico, che avverte sempre più la necessità di disporre di operatori qualificati.

In particolare Scienze del turismo intende formare specifiche figure professionali che abbiano acquisito conoscenze teoriche e competenze operative fondamentali nei settori del turismo e delle attività culturali, nella promozione dei territori e nelle attività imprenditoriali connesse.

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Il laureato in Scienze del turismo può ricoprire ruoli di carattere operativo e/o direttivo nelle funzioni amministrativa, operativa e commerciale di aziende del settore turistico oppure nelle funzioni legate alla progettazione, organizzazione e promozione di prodotti e servizi turistici.

## Curriculum in ECONOMIA E MANAGEMENT TURISTICO

PRIMO ANNO	CFU
Diritto privato per le attività turistiche	6
Legislazione del turismo e dei beni culturali	6
Economia aziendale	9
Economia politica	9
Geografia del turismo: nuovi turismi per nuovi mercati	6
Economia del turismo	9
Storia economica del turismo	9
Lingua inglese (prima annualità)	6
Lingua francese (prima annualità)	6

SECONDO ANNO	CFU
Economia e gestione delle imprese	9
Geografia del paesaggio e dell'ambiente	6
Valorizzazione territoriale dei beni culturali e museali	9
Ragioneria generale	9
Economia e gestione delle imprese e delle destinazioni turistiche	9
Sociologia del turismo	9
Lingua inglese (seconda annualità)	6
Lingua francese (seconda annualità)	6

TERZO ANNO	CFU
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 1)	8
Marketing del turismo	9
Archeologia e organizzazione dei musei e delle aree archeologiche	6
Ricerca operativa per il turismo e revenue management	9
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 2)	1

Altre attività formative	CFU
A scelta dello studente	12
Per la prova finale	6

Curriculum in VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLE RISORSE STORICHE, ARTISTICHE E AMBIENTALI

PRIMO ANNO	CFU
Diritto privato per le attività turistiche	6
Legislazione del turismo e dei beni culturali	6
Economia aziendale	9
Economia del turismo	9
Geografia del turismo: nuovi turismi per nuovi mercati	6
Letteratura italiana e letteratura dei luoghi	9
Storia contemporanea e fonti del territorio	9
Lingua inglese (prima annualità)	6
Lingua francese (prima annualità)	6

SECONDO ANNO	CFU
Geografia del paesaggio e dell'ambiente	6
Valorizzazione territoriale dei beni culturali e museali	9
Antropologia e psicologia del turismo (modulo Psicologia)	6
Antropologia e psicologia per il turismo (modulo Antropologia)	6
Economia e gestione delle imprese e delle destinazioni turistiche	9
Sociologia del turismo	9
Antropologia e organizzazione teatrale	6
Lingua inglese (seconda annualità)	6
Lingua francese (seconda annualità)	6

TERZO ANNO	CFU
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 1)	8
Archeologia e organizzazione dei musei e delle aree archeologiche	6
Storia dell'arte moderna e contemporanea (mod. Storia dell'arte moderna e valorizzazione del territorio)	6
Storia dell'arte moderna e contemporanea (mod. Arte contemporanea e promozione del territorio)	6
Valorizzazione del patrimonio storico-museale	6
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 2)	1

Altre attività formative	CFU
A scelta dello studente	12
Per la prova finale	6

## Laurea Magistrale in AMMINISTRAZIONE E POLITICHE PUBBLICHE

2 anni

[www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it)

### Obiettivi formativi

Realizzazione di un profilo professionale fortemente orientato:

- all'innovazione organizzativa e al governo del cambiamento delle organizzazioni complesse, prevalentemente pubbliche;
- all'innovazione e al miglioramento della qualità dei servizi alla persona delle istituzioni pubbliche e delle imprese di servizi private (profit e non profit).

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Il funzionario con incarichi di coordinamento all'interno della PA a tutti i livelli territoriali (i livelli di maggiore responsabilità sono accessibili sulla base dell'esperienza maturata sul campo e della disciplina prevista nei contesti specifici)

- funzionario con incarichi di coordinamento all'interno di imprese private di servizi, di imprese sociali, di organizzazioni non profit, di società di consulenza e di assicurazione, di banche (idem)
- consulente per la gestione delle relazioni operative tra imprese private e PA

Il Corso, inoltre, permette:

- l'aggiornamento professionale e l'acquisizione di nuove competenze per l'eventuale avanzamento di carriera, per coloro che già operano all'interno dei contesti menzionati
- la prosecuzione degli studi in dottorati di ricerca in Italia e all'estero nell'ambito delle scienze politiche e sociali

I laureati che avranno crediti in numero sufficiente in opportuni gruppi di settori potranno come previsto dalla legislazione vigente partecipare alle prove di ammissione per i percorsi di formazione per l'insegnamento.

### Requisiti di ammissione

Per l'accesso è richiesto il possesso della laurea triennale o di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Possono iscriversi al Corso i laureati nelle Classi L16 o L36 (o nelle corrispondenti classi 19 e 15 del previgente ordinamento). Per coloro che sono in possesso di laurea triennale in altre classi un'apposita Commissione valuterà la presenza dei requisiti richiesti sulla base del curriculum degli studi effettuati.

PRIMO ANNO		CFU
Contabilità dello Stato e degli Enti Pubblici		8
Finanza regionale e degli enti locali		8
Management pubblico e privato (moduli A e B)		12
Diritto dell'Unione Europea e governance multilivello (moduli A e B)		12
Un insegnamento a scelta tra: Language culture and institutions of english speaking countries I Language culture and institutions of english speaking countries II Langue, culture et institutions des pays francophones I Langue, culture et institutions des pays francophones II Lengua cultura e instituciones de los paises hispanofonos I Lengua cultura e instituciones de los paises hispanofonos II		6
ICT per la pubblica amministrazione		4

SECONDO ANNO		CFU
Statistica economica e sociale		8
Strumenti per l'analisi dei bisogni territoriali		8
Valutazione delle politiche pubbliche		8
Tirocinio		4
Prova finale		14

12 CFU: 6 dal I Gruppo e 6 dal II Gruppo

I Gruppo	CFU	II Gruppo	CFU
Antropologia della contemporaneità	6	Comparative politics	6
Developing countries and constitutional law	6	Diseguaglianze sociali e politiche di welfare	6
Diritto internazionale progredito	6	Psicologia delle organizzazioni	6
Nazionalismi, imperialismi ed internazionalismi	6	Sociology of globalization	6
Storia della globalizzazione e delle integrazioni regionali	6	Sociologia dell'opinione pubblica e comunicazione istituzionale	6
Metodi e tecniche della valutazione delle politiche sociali e formative	6	The political system of the European Union	6
Sviluppo sostenibile e dinamiche territoriali	6	Programmazione, analisi, progettazione delle politiche sociali e formative	6

8 CFU: Attività a scelta

Consigliato: Diritti e libertà fondamentali (6 CFU)

# Laurea Magistrale in INFORMAZIONE ED EDITORIA (DISPO oltre a DAFIST e DIRAAS)

## 2 anni

[www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it)

Sono previsti due curricula:

- ▶ Giornalismo culturale ed editoria
- ▶ Giornalismo politico e pubblica opinione

## Requisiti d'accesso

Per l'iscrizione al corso di Laurea Magistrale in Informazione ed Editoria è necessaria la laurea triennale. In particolare sono ammessi al corso i laureati in: L-1 Beni culturali L-3-Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda L-5 Filosofia L-6 Scienze geografiche L-10 Lettere L-11 Lingue culture moderne L-12 Mediazione linguistica L-15 Scienze del turismo L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-20 Scienze della Comunicazione L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali L- 42 Storia (o nelle classi corrispondenti dei previgenti ordinamenti). I laureati di primo livello in altri corsi di laurea devono aver conseguito 40 crediti formativi nei seguenti settori scientifico disciplinari: ICAR/17; INF/01; IUS/01; IUS/09; IUS/14; IUS/21; L-ART/03; L-ART/04; L-ART/05; L-ART/06; L-FIL-LET/10; L-FIL-LET/11; L-FIL-LET/12; L-LIN/01; L-LIN/12; M-DEA/01; M-FIL/01; M-FIL/02; M-FIL/03; M-FIL/04; M-FIL/05; M-STO/02; M-STO/04; SECS-P/01; SECS-P/02; SPS/02; SPS/03; SPS/04; SPS/06; SPS/07; SPS/08; SPS/11. Le competenze richieste sono accertate, previo esame del curriculum individuale, con lo svolgimento di una prova di valutazione tendente a verificare le capacità espressive dello studente nonché la conoscenza della lingua inglese, secondo modalità definite dal Regolamento del corso di Laurea Magistrale. Non è prevista l'iscrizione con debito formativo.

## Obiettivi formativi

Il corso tiene conto della significativa evoluzione della professione giornalistica e della molteplicità degli ambiti in cui sono richieste competenze redazionali di alto profilo, nonché delle professionalità emergenti nei diversi comparti dell'informazione e dell'editoria. Il corso fornisce una formazione interdisciplinare che potenzia le discipline letterarie, linguistiche, artistiche, storico-filosofiche, storiche, giuridiche, economiche, socio-politologiche e internazionalistiche. Il corso nel complesso mira a fornire competenze idonee al lavoro redazionale, anche attraverso l'uso di nuove tecnologie informatiche, nel campo dell'editoria e dell'informazione giornalistica, radiotelevisiva ed elettronica. Particolare attenzione è dedicata all'informazione multimediale integrata. Sono previste attività di tirocinio, laboratorio e stage presso aziende pubbliche e private dell'Unione Europea, agenzie di informazione, testate giornalistiche e radiotelevisive, uffici stampa, redazioni online, imprese editoriali, anche sotto la guida di giornalisti professionisti o dirigenti ed editors di imprese editoriali.

## Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Fermo restando che l'accesso alla professione giornalistica è chiaramente definito dalla normativa vigente e dai requisiti stabiliti dall'Ordine dei giornalisti, il CdS intende fornire una formazione mirata allo svolgimento di attività giornalistiche e di comunicazione in agenzie di informazione, di comunicazione, testate giornalistiche e radiotelevisive, redazioni on-line, uffici stampa in Italia e in ambito europeo (giornalista politico e parlamentare, economico e finanziario, critico letterario e artistico, corrispondente/inviato dall'estero, redattore sociale, ecc.). Il laureato magistrale potrà inoltre svolgere funzioni di elevata responsabilità organizzative e gestionali nei diversi comparti delle imprese editoriali, sia tradizionali sia multimediali e on-line; le competenze maturate gli consentiranno anche l'inserimento nel mondo del lavoro nell'ambito dell'analisi dell'opinione pubblica e della rilevazione qualitativa e quantitativa ai fini statistici, di studio e di ricerca.

## Curriculum GIORNALISMO CULTURALE E EDITORIA

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU
Teorie e tecniche del linguaggio giornalistico - modulo A: Linguaggio giornalistico - modulo B: Scrittura web	12	Informazione multimediale integrata	6
		due materie a scelta tra: - Critica giornalistica delle arti - Filosofia della scienza - Storia della grafica contemporanea - Storia del libro	6
Antropologia della contemporaneità	6		
Lingua inglese	6		
Un insegnamento a scelta tra: - Linguistica e pragmatica della comunicazione - Teorie della comunicazione	9	Critica cinematografica	6
		Diritti delle comunicazioni di massa	6
Etica della comunicazione	9	Attività a scelta (un insegnamento)	6
Un insegnamento a scelta tra: - Letteratura italiana moderna e contemporanea - Storia della lingua italiana	6	Stage, tirocini	10
		Prova finale	20
Un insegnamento a scelta tra: - Storia del giornalismo - Storia delle relazioni internazionali per i media	9		
		Attività a scelta (es. seminari creditizzati)	3

## Curriculum GIORNALISMO POLITICO E PUBBLICA OPINIONE

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU
Teorie e tecniche del linguaggio giornalistico - modulo A: Linguaggio giornalistico - modulo B: Scrittura web	12	Informazione multimediale integrata	6
		Due insegnamenti a scelta tra: - Geografia e comunicazione - Diritti e libertà fondamentali - Comparative political economy and development - Diritto della comunicazione di massa	6+6
Lingua inglese	6		
Un insegnamento a scelta tra: - Linguistica e pragmatica della comunicazione - Teorie della comunicazione	9	Analisi del linguaggio politico	6
		Attività a scelta (un insegnamento)	6
Etica della comunicazione	9	Stage, tirocini	10
Storia dell'opinione pubblica	6	Prova finale	20
Sociologia dell'opinione pubblica e comunicazione istituzionale	6		
Un insegnamento a scelta tra: - Storia del giornalismo - Storia delle relazioni internazionali per i media	9		
		Attività a scelta (es. seminari creditizzati)	3



# Laurea Magistrale in SCIENZE INTERNAZIONALI E DELLA COOPERAZIONE

2 anni

[www.dispo.unige.it](http://www.dispo.unige.it)

Sono previsti quattro curricula:

- ▶ Relazioni internazionali e studi europei
- ▶ Cooperazione e politiche dello sviluppo
- ▶ Cooperación y Política del Desarrollo (Cooperation and development policies)
- ▶ International Studies and Cooperation

## Obiettivi formativi

Il Corso di laurea magistrale in Scienze Internazionali e della Cooperazione ha un carattere marcatamente interdisciplinare e nei suoi quattro percorsi formativi intende fornire, conoscenze avanzate e dal carattere specialistico e professionalizzante, nei settori giuridico, economico, politologico, sociale, storico, geografico, antropologico e linguistico. Esse consentiranno al laureato del Corso di analizzare, interpretare, valutare e gestire le problematiche relative alla dimensione internazionale dei fenomeni politici ed ai fenomeni economici e sociali generali interessanti i rapporti tra paesi, istituzioni ed organizzazioni di diversi Paesi, gli studi europei, la cooperazione internazionale e le loro specificità in ambito ibero-americano. Il percorso formativo è strutturato in modo da consentire allo studente di acquisire: nell'ambito nel primo anno di corso, le conoscenze e le competenze di base necessarie per l'analisi delle strutture giuridiche, politiche ed economiche internazionali, i regimi, le forme istituzionali nazionali e sovranazionali nel loro divenire storico e politico e nella gestione dei conflitti; nel corso del secondo anno di studi, i rispettivi percorsi e processi operativi, nonché specifici approfondimenti disciplinari giuridici storici e politologici, le teorie e le pratiche della negoziazione, della diplomazia, con particolare attenzione al processo di integrazione europea, di evoluzione dei principali organismi internazionali, alla cooperazione allo sviluppo, ed alle specificità disciplinari proprio del mondo ibero americano per quanto riguarda il curriculum in "Cooperación y Política del Desarrollo" (Cooperation and development policies). Tale percorso formativo consentirà allo studente di approfondire le conoscenze di base nelle diverse aree geografiche e geopolitiche, ponendolo in condizione di non solo analizzare e comprendere realtà altamente complesse e interrelate, ma anche fornire un bagaglio di conoscenze idoneo ad operare in contesti multiculturali. Il corso accompagna la tradizionale didattica frontale con un'ampia proposta di seminari, corsi integrativi, conferenze e meeting con docenti ed esperti; attività esterne, come soggiorni di studio presso Università europee ed estere (programmi europei Socrates/Erasmus, CINDA ed accordi di cooperazione), tirocini e stages formativi (programma Erasmus Placement) in relazione a specifici obiettivi di formazione presso imprese nazionali e multinazionali, enti e amministrazioni pubbliche nazionali e internazionali, nonché presso gli uffici dell'Unione Europea. Esso fornisce inoltre un apprendimento avanzato, con attenzione anche ai lessici disciplinari, di due lingue straniere, di cui una dell'Unione Europea; possibilità di partecipare a simulazioni del funzionamento di Organizzazioni internazionali (ad esempio: Gemun, simulazione di Parlamento o di Consiglio europeo) e permanenze presso organizzazioni internazionali.

## Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Mediante tale percorso lo studente maturerà le competenze necessarie per ideare, predisporre, realizzare, monitorare, comunicare adeguati progetti e/o fenomeni complessi inerenti le sfere sopraindicate. Il percorso formativo prevede: l'acquisizione di contenuti formativi avanzati necessari all'inserimento in organizzazioni, associazioni, imprese ed enti pubblici o privati, nazionali o internazionali con compiti di elaborazione di progetti, gestione organizzativa interna, relazioni esterne e lo svolgimento di funzioni direttive negli ambiti sopra citati nomico e

linguistiche. Le competenze richieste saranno accertate con l'esame del curriculum individuale e con la verifica della preparazione personale del laureato con modalità definite nel regolamento didattico del corso di studio.

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

È richiesto il possesso della laurea triennale, ovvero di equivalente titolo di studio conseguito all'estero, purché il curriculum di studi seguito preveda un numero di crediti formativi sufficienti a certificare una preparazione culturale coerente agli obiettivi formativi previsti dalla laurea magistrale (così come previsto dal regolamento didattico del Corso). In particolare gli studenti devono possedere conoscenze approfondite in ambito storico, giuridico, socio-politologico, economico e linguistiche. Le competenze richieste saranno accertate con l'esame del curriculum individuale e con la verifica della preparazione personale del laureato con modalità definite nel Regolamento didattico del corso di studio.

### Curriculum COOPERACIÓN Y POLÍTICA DEL DESARROLLO (COOPERATION AND DEVELOPMENT POLICIES)

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU
Geografía económica y política §§	8	Indicadores sociales e investigación transnacional §§	8
Comparative politics and democratization in latin America §	8		
Derecho consititucional iberoamericano §§	8	International and interamerican human rights law §	8
Historia de las relaciones internacionales después de 1945 §§	8	Innovación social y cambio político §§	8
Comparative political economy of development §	6	América latina: investigaciones historiográficas §§	6
A scelta dello studente	11	Prova finale	18
16 CFU da acquisirsi dal 1° al 2° anno** Language, culture and institutions of english-speaking countries I o II, Langue, culture et institutions des pays francophones I o II Lengua, cultura e instituciones de los paises hispanófonos I o II Lingua araba I o II, Lingua russa I o II, Lingua tedesca I o II	8		
7 CFU da acquisirsi dal 1° al 2° anno, tra Altre attività	4		
Tirocinio	3		

\*\* Gli studenti al termine del corso dovranno aver acquisito la conoscenza di almeno due lingue straniere, una delle quali dell'Unione Europea e per almeno una delle quali ad un livello avanzato di competenza (livello II)

Propedeuticità: gli insegnamenti di lingua straniera di livello I sono propedeutici ai corrispondenti insegnamenti di livello II

§ insegnamento svolto in lingua inglese

§§ insegnamento svolto in lingua spagnola

## Curriculum COOPERAZIONE E POLITICHE DELLO SVILUPPO

### Ambiti occupazionali specifici

Personale atto a operare con funzioni di alta qualificazione e responsabilità in enti, ONG, imprese e organizzazioni private e/o pubbliche, amministrazioni, organizzazioni pubbliche territoriali, nazionali e sovranazionali, organizzazioni non governative, associazioni di rappresentanza degli interessi che intervengano nel campo della cooperazione internazionale e dello sviluppo.

PRIMO ANNO	CFU
The Law of International organizations §	6
Guerre, conflitti e costruzione della pace: - Modulo A: Pace e guerra nel pensiero politico - Modulo B: L'evoluzione della sicurezza internazionale tra peacekeeping e terrorismo	10 (5+5)
Dinamiche culturali, migratorie e demografiche: - Modulo A (Antropologia culturale) - Modulo B (Popolazioni e migrazioni)	12 (6+6)
Politica comparata e mutamento politico - Modulo A (Comparative politics) § - Modulo B (Innovazione sociale e mutamento politico)	12 (6+6)
Attività a scelta dello studente	11
16 CFU da acquisirsi dal 1° al 2° anno**: Language, culture and institutions of english-speaking countries I o II; Langue, culture et institutions des pays francophones I o II; Lengua, cultura e instituciones de los paises hispanofonos I o II; Lingua tedesca I o II; Lingua russa I o II; Lingua araba I o II	8
7 CFU a scelta tra Altre attività Tirocinio	4 3

\*\* Gli studenti al termine del corso dovranno aver acquisito la conoscenza di almeno due lingue straniere, una delle quali dell'Unione Europea e per almeno una delle quali ad un livello avanzato di competenza (livello II).

Propedeuticità: gli insegnamenti di lingua straniera di livello I sono propedeutici ai corrispondenti insegnamenti di livello II.

§ insegnamento svolto in inglese

SECONDO ANNO		CFU
Comparative political economy of development §		6
Tutela dei diritti umani		6
Planning and programming for the cooperation to the development §		6
6 CFU tra i seguenti insegnamenti: -Diritto diplomatico e consolare internazionale ed europeo -International and european law of the sea § -Istituzioni religiose e politiche nei paesi del Mediterraneo		6
6 CFU tra i seguenti insegnamenti: -African history and politics § -The politics of the Middle East §		6
Prova finale		18

§ insegnamento svolto in inglese

## Curriculum RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI

### Ambiti occupazionali specifici

Inserimento in organizzazioni, imprese ed enti pubblici e privati, nazionali o internazionali con compiti di elaborazione di progetti, gestione organizzativa interna, relazioni esterne, svolgimento di funzioni direttive nell'ambito delle amministrazioni e organizzazioni nazionali e multinazionali, enti e amministrazioni pubbliche nazionali o internazionali.

PRIMO ANNO	CFU
Economia monetaria e dell'Unione Europea	10
Economia monetaria e internazionale	5
Economia dell'integrazione europea	5
The political system of the European Union. Foreign and defense policy in Europe §	8
16 CFU da acquisirsi dal 1° al 2° anno**: Language culture and institutions of english speaking countries I o II Langue, culture et institutions des pays francophones I o II Lengua cultura e instituciones de los paises hispanofonos I o II Lingua tedesca I o II Lingua russa I o II Lingua araba I o II	8
Geopolitica, nazionalismi, imperialismi e internazionalismi modulo A (Geopolitica) modulo B (nazionalismi, imperialismi e internazionalismi)	12 (6+6)
Storia dell'integrazione europea	8
Diritto internazionale privato e processuale	8
Attività a scelta	9
7 CFU a scelta da acquisirsi dal primo al secondo anno tra: Altre attività	4
Tirocinio	3

INSEGNAMENTI A SCELTA CONSIGLIATI	CFU
Diritto costituzionale comparato ed europeo	6
Tutela dei diritti umani	6
Politics of eastern Europe §	6

\*\* Gli studenti al termine del corso dovranno aver acquisito la conoscenza di almeno due lingue straniere, una delle quali dell'Unione Europea e per almeno una delle quali ad un livello avanzato di competenza (livello II).

Propedeuticità: gli insegnamenti di lingua straniera di livello I sono propedeutici ai corrispondenti insegnamenti di livello II

§ insegnamento svolto in inglese

SECONDO ANNO	CFU
Sociology of globalization §	6
Storia dei partiti e movimenti politici in Europa	6
6 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Programming in the european framework § - Storia della globalizzazione e delle integrazioni regionali	6
6 CFU tra i seguenti insegnamenti: - Diritto diplomatico e consolare internazionale ed europeo - International and European Law of the Sea §	6
Prova finale	18

§ insegnamento svolto in inglese

## Curriculum INTERNATIONAL STUDIES AND COOPERATION

### Ambiti occupazionali specifici

Grazie all'insegnamento di tutti i corsi di lezione in inglese, principale strumento d'espressione nel contesto dei rapporti internazionali, il curriculum tende ad assicurare ai discenti una elevata capacità di inserirsi nei contesti professionali (ONG, enti privati e pubblici) connessi alla cooperazione allo sviluppo ed alle relazioni internazionali.

PRIMO ANNO	CFU
Developing countries and constitutional law §	6
The law of international organizations §	8
The political system of the European Union. Foreign and defense policy in Europe §	8
16 CFU da acquisirsi dal 1° al 2° anno**: Language culture and institutions of english speaking countries I o II Langue, culture et institutions des pays francophones I o II Lengua cultura e instituciones de los paises hispanofonos I o II Lingua tedesca I o II Lingua russa I o II Lingua araba I o II	8
Attività a scelta	9
7 CFU a scelta da acquisirsi dal primo al secondo anno tra: Altre attività	4
Tirocinio	3
SECONDO ANNO	CFU
Sociology of globalization §	6
Comparative political economy of development §	6
Economic and political geography §	6
African and Middle East history and politics - Modulo A: The politics of the Middle East § - Modulo B African history and politics §	12 (6+6)
Planning and programming for the cooperation to the development §	6
Politics and history of eastern Europe § - Modulo A: Comparative politics § - Modulo B: Politics of eastern Europe §	12 (6+6)
Prova finale	18

§ insegnamento svolto in inglese

\*\* Gli studenti al termine del corso dovranno aver acquisito la conoscenza di almeno due lingue straniere, una delle quali dell'Unione Europea e per almeno una delle quali ad un livello avanzato di competenza (livello II).

Propedeuticità: gli insegnamenti di lingua straniera di livello I sono propedeutici ai corrispondenti insegnamenti di livello II

