**(da presentare entro il 31 luglio 2021)**

Al Magnifico Rettore

Università degli Studi di Genova

AREA DIDATTICA

Settore contribuzione studentesca e benefici

P.zza della Nunziata 6 - 16124 GENOVA

OGGETTO: attività formative autogestite da parte degli studenti ai sensi dell’art. 19 del Regolamento di Ateneo per gli Studenti (richieste 2021 – fondi 2020) - erogazione del contributo.

**Importo assegnato *(segnare l’importo complessivo del contributo ottenuto)*** €***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Il/la sottoscritto/a ............................................................................................................………………………..

nato/a a..........................................................................................il............................................………. ………

codice fiscale ………………..……………………….................. matricola …………………………………...

residente in …………………….. via............................................................ C.A.P .......... tel.…………………

recapito a cui inviare le comunicazioni *(se diverso dalla residenza) ……….*…………….…...………………………………………………………….……………………………..

***(cancellare la voce che non interessa)***

quale rappresentante / supplente del gruppo /Associazione...............................................................................

RICHIEDE IL PREFINANZIAMENTO

della somma di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pari al \_\_\_\_\_\_% del contributo assegnato dalla *Commissione per i lavori relativi alle Attività culturali e all’Albo delle Associazioni*, con delibere del 25 e 30 marzo 2021.

Si ricorda che ai sensi del *Manuale per la gestione del finanziamento di attività formative autogestite da parte degli studenti* la liquidazione parziale o totale della restante percentuale di finanziamento potrà essere richiesta solo dal momento dell’avvenuta presentazione della documentazione di spesa relativa all’ammontare già prefinanziato, con le modalità di cui al punto 6, comma 1 del *Manuale* (liquidazione del finanziamento).

In assenza di ulteriori liquidazioni, il contributo prefinanziato dovrà essere comunque documentato entro il 31/12/2021: qualora ciò non avvenga, **verrà richiesta d’ufficio la restituzione totale del prefinanziamento**.In caso di omessa restituzione l’Ateneo attiverà le procedure per il recupero della somma erogata nei confronti del responsabile di cui al punto 3 del *Manuale*.

DICHIARA

*(****barrare la casella corrispondente****)*

di NON avere alcun grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso o rapporto di coniugio o unione civile [ai sensi della Legge 20/05/2016 n. 76] con i componenti della *Commissione per i lavori relativi alle Attività culturali e all’Albo delle Associazioni*, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione o i Dirigenti delle Aree della Direzione Generale dell’Università degli Studi di Genova;

di essere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(indicare il grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o il rapporto di coniugio o unione civile, e il nominativo della persona)***

Si allega fotocopia di un documento d’identità.

Genova,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_