



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA FORMAZIONE PERMANENTE E POST LAUREAM
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE

D.R. n.1394

IL RETTORE

- Visto il D.R. n. 1323 del 07/10/2014 che istituisce per l'anno accademico 2014/2015 presso il Dipartimento di Scienze Politiche il Master Universitario di I livello in "Innovazione nella pubblica amministrazione (MIPA)", considerato che per mero errore materiale all'art. 7 è stato indicato che l'importo della I rata a carico dei candidati è pari a € 1714,00 invece di € 1717,00 e che non è stato indicato come documento da presentare anche il "contratto formativo",

DECRETA

l'art. 7 del bando è modificato come segue:

Perfezionamento dell'iscrizione al Master

I candidati ammessi al Master Universitario di I livello devono perfezionare l'iscrizione entro il 12/01/2015 mediante presentazione dei seguenti documenti all'Università degli Studi di Genova, – Area formazione permanente e post lauream - Servizio alta formazione –Via Bensa, 1 – 16124 Genova (orario sportello: lunedì – mercoledì – giovedì – venerdì ore 9.00 - 12.00 e martedì ore 9.00 – 11.00 e ore 14.30 - 16.00):

1. domanda di iscrizione master universitario (*);
2. contratto formativo (*);
3. modulo richiesta tesserino magnetico (*);
4. fotocopia fronte/retro del documento di identità;
5. n. 1 fotografia formato tessera;
6. ricevuta comprovante il versamento della I rata d'iscrizione di importo pari a € 1.717,00 da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell'area dei servizi online agli studenti, utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, carte prepagate riUnige/riCarige o tramite "avviso di pagamento" cartaceo (bollettino bancario Freccia).

Il pagamento della II rata di importo pari a € 1.200,00, dovrà essere effettuato secondo le modalità sopracitate entro il 31/03/2015.

Il pagamento della III rata di importo pari a € 1.100,00, dovrà essere effettuato secondo le modalità sopracitate entro il 30/06/2015.

(*) disponibile all'indirizzo <http://www.studenti.unige.it/postlaurea/master/>

La domanda di iscrizione e i documenti sopra indicati potranno essere anticipati via fax al numero 010 2099539. L'invio a mezzo fax non esime dalla presentazione della domanda di iscrizione e della documentazione in originale.

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati, che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciatari.

Genova, 15/10/2014

IL PRO RETTORE alla FORMAZIONE
Prof.ssa Alda Maria Scopesi



Responsabile del procedimento: Dott. Aldo Spalla
Per informazioni: Tel. 0102095795