

## **Progetto PA 110 e lode**

L'Università di Genova ha aderito al progetto "[PA 110 e Lode](#)" promosso dal *Ministro per la Pubblica Amministrazione* nell'ambito del più ampio piano straordinario di formazione e aggiornamento rivolto a tutti i dipendenti pubblici denominato "**Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese**", finalizzato all'acquisizione di competenze più aderenti alle nuove sfide della Pubblica Amministrazione (*reskilling*) e all'ampliamento delle capacità, così da poter crescere e professionalizzare il contributo del dipendente (*upskilling*).

Attraverso la sottoscrizione di un [Protocollo d'Intesa](#), sono state assunte iniziative per favorire l'iscrizione presso questo Ateneo del personale della Pubblica Amministrazione a corsi di laurea di I e di II livello, nonché ad altre attività di formazione finalizzata e apprendimento permanente, attraverso percorsi dedicati e condizioni agevolate.

Di seguito l'elenco delle Attività formative oggetto del Protocollo:

<b>Tipologia</b>	<b>Denominazione</b>
<b>Corsi di studio universitari di I livello</b>	Economia aziendale
	Servizi legali all'impresa e alla pubblica amministrazione
	Statistica Matematica e trattamento Informatico dei Dati - SMID
	Scienze dell'amministrazione e della politica
<b>Corsi di studio universitari di II livello</b>	Amministrazione, finanza e controllo
	Storia dell'arte e valorizzazione del patrimonio artistico
	Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili

	Amministrazione e politiche pubbliche
	Metodologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali
	Engineering for natural risk management
<b>Master di I livello</b>	Giurista d'impresa - XIX edizione
<b>Master di II livello</b>	Energia e Sostenibilità - I edizione
	Innovazione nella Pubblica Amministrazione (MIPA) - II edizione
	Gestione della Sicurezza delle Reti e dei Sistemi di Trasporto - I edizione
	Cybersecurity and critical infrastructure protection - V edizione

### **Indicazioni per corsi di studio universitari di I e II livello**

#### *Modalità di iscrizione e pagamento contribuzione*

Lo studente dipendente pubblico che intende iscriversi a uno dei corsi di laurea/laurea magistrale sopra elencati è tenuto a seguire le indicazioni riportate nella pagina web dedicata:

<https://www.studenti.unige.it/ISCRIZIONI/>.

Il pagamento del contributo si effettua mediante il sistema PagoPA. Le informazioni e le modalità operative sono reperibili alla pagina web <https://www.studenti.unige.it/tasse/> (voce: Modalità di pagamento tasse universitarie).

#### *Agevolazioni versamento Contributo universitario*

Gli studenti sono tenuti al pagamento della prima rata della contribuzione studentesca, composta dall'imposta di bollo di € 16,00 e dalla tassa regionale di importo minimo pari a € 120,00 (fatte salve eventuali

successive diverse determinazioni da parte dell'[Ente Regionale](#)), da ricalcolare ed eventualmente conguagliare in base all'[ISEE-U](#).

Il protocollo d'intesa prevede, per l'iscrizione a tempo pieno ai corsi di laurea/laurea magistrale, la **riduzione** dell'importo del *contributo universitario unico onnicomprensivo* (corrispondente alla 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> rata della contribuzione studentesca), a carico dello studente dipendente pubblico, graduato in base al valore dell'ISEE-U, del:

- 30% se l'ISEE-U è nella fascia € 0>40.000;
- 20% se l'ISEE-U è nella fascia € 40.000>60.000;
- 5% se l'ISEE-U è superiore a € 60.000 (oppure in assenza di ISEE-U).

L'esonero parziale si applica in seguito alla verifica dei seguenti requisiti:

- per gli iscritti a tempo pieno al primo anno di corso, la riduzione percentuale del contributo universitario (a valere sulla 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> rata della [contribuzione studentesca](#)) è applicata esclusivamente sulla base del valore dell'ISEE-U;
- per gli iscritti a tempo pieno ai corsi di laurea e laurea magistrale ad anni di corso successivi al primo, la riduzione percentuale del contributo universitario (a valere sulla 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> rata, rapportata all'ISEE-U) sarà applicata solo a seguito di verifica del possesso da parte dello studente dei requisiti di merito di cui all'art. 6, comma 3, del *Regolamento contribuzione studentesca e benefici universitari*:
  - studente iscritto al secondo anno di corso → aver conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno accademico, almeno 10 crediti formativi universitari (CFU);
  - studente iscritto ad anni di corso successivi al secondo (da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno) → aver conseguito nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione almeno 25 CFU.

Le modalità di produzione dell'ISEE-U sono consultabili alla pagina web dedicata: <https://www.studenti.unige.it/tasse/certificazione/>

## *Come accedere alle agevolazioni del “Progetto PA 110 e lode”*

Gli studenti interessati dovranno rendere dichiarazione *online* tramite compilazione di apposita modulistica reperibile alla pagina:

<https://modulispid.unige.it/esonero110lode>

accessibile con *SPID, CIE* o tramite le proprie credenziali UniGE (numero di matricola e *password*).

Lo studente riceverà una mail all’indirizzo di posta elettronica istituzionale di avvenuto ricevimento della richiesta.

Gli Uffici provvederanno a effettuare le verifiche del possesso dei requisiti di merito (art. 6, comma 3, Regolamento) e di reddito (tramite ISEE-U).

In caso di esito positivo, l’esonero sarà applicato.

Per gli iscritti al 1° anno di corso, la verifica consisterà esclusivamente nella individuazione della % di esonero in base al reddito attestato tramite ISEE-U.

### **SCADENZA**

Le richieste di accesso al beneficio potranno essere accolte fino al

**30 novembre 2022**

---

### **Indicazioni per Master I/II livello**

Per l’iscrizione ai Master universitari rientranti nel “Progetto PA 110 e lode”, è previsto l’*esonero totale del contributo universitario*, il cui importo è deliberato annualmente dagli Organi di Governo di Ateneo quale quota-  
parte dei costi di gestione complessivi che lo studente è tenuto a versare.

Per le modalità di iscrizione, di pagamento della contribuzione e di accesso alle agevolazioni, si rimanda alle disposizioni che saranno pubblicate alla pagina web <https://www.studenti.unige.it/postlaurea/master/>.

§§§

### **Controlli**

Saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni rese per il tramite del *Dipartimento della funzione pubblica* della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che comunicherà l'esito dei riscontri sull'effettivo *status* di dipendente pubblico di ciascuno studente.

Nel caso di dichiarazioni non veritiere, gli studenti decadranno automaticamente dal diritto alla fruizione del beneficio, fatta comunque salva l'applicazione di ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti.

### **Modalità di frequenza dei corsi ed erogazione della didattica**

Gli eventuali obblighi di frequenza sono disciplinati dai regolamenti didattici dei corsi di studio e dai provvedimenti di istituzione e attivazione dei master universitari di I e II livello.

Le attività didattiche sono erogate in presenza e, qualora previsto dall'Ateneo, anche a distanza in modalità sincrona (attraverso piattaforme di videoconferenza) o asincrona (attraverso la messa a disposizione di lezioni videoregistrate e/o con l'ausilio di tecnologie e tecniche di apprendimento innovative), in relazione alle specificità del singolo corso di studio o master universitario.

Le verifiche di profitto sono svolte esclusivamente in presenza, presso le sedi dell'Università di Genova.