

Scuola di Scienze sociali

# Giurisprudenza

[www.giurisprudenza.unige.it](http://www.giurisprudenza.unige.it)

## Laurea Magistrale a ciclo unico (5 anni)

- ▶ **Giurisprudenza** (Genova - Imperia) - *classe LMG/01* – pag 6

## Laurea (3 anni)

- ▶ **Servizi legali all'impresa e alla Pubblica amministrazione** - *classe L-14* – pag 8
- ▶ **Servizio sociale** - *classe L-39* – pag 10
- ▶ **Scienze del turismo: impresa, cultura e territorio** (Imperia) - *classe L-15* – pag 11

## Laurea Magistrale (2 anni)

- ▶ **Servizio sociale e politiche sociali** - *classe LM-87* – pag 14
- ▶ **Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili** (Savona) - *classe LM-80*  
(vedi Guida breve di Scienze della Formazione)

## Contatti – Sportello unico di Scienze Sociali

Piazza della Nunziata, 9r - Genova  
tel. 010 209 51890  
email: [giurisprudenza@segreteria.unige.it](mailto:giurisprudenza@segreteria.unige.it)

## Polo didattico

Polo di Imperia – Via Nizza, 8 – Imperia  
tel. 0183 666 568  
email: [poloimperia@unige.it](mailto:poloimperia@unige.it)  
[www.imperia.unige.it](http://www.imperia.unige.it)

## Referenti per gli studenti

- ▶ **Orientamento**  
prof.ssa Maura Fortunati  
tel. 010 209 9985  
e-mail: [maura.fortunati@giuri.unige.it](mailto:maura.fortunati@giuri.unige.it)  
per il *Polo di Imperia*:  
prof.ssa Gloria Viarengo  
tel. 010 209 9935  
email: [gloria.viarengo@unige.it](mailto:gloria.viarengo@unige.it)
- ▶ **Studenti con disabilità e studenti con DSA**  
prof. Enrico Righetti  
tel. 010 209 9943  
email: [enricorighetti@unige.it](mailto:enricorighetti@unige.it)

## Verifica della preparazione iniziale

Per l'accesso a tutti i corsi di laurea è prevista la verifica delle conoscenze di base dello studente.

In particolare, per iscriversi ai corsi di Giurisprudenza **devono sostenere la verifica** solo gli immatricolandi che abbiano superato l'esame di maturità con una **votazione inferiore a 75/100**.

La prova andrà a verificare le loro conoscenze basilari della realtà istituzionale dello Stato (organi dello Stato, formazione delle leggi, magistratura, ecc.) e le capacità di tipo logico.

La verifica consiste in un questionario con dieci domande: cinque sui fondamenti istituzionali dell'ordinamento statale; cinque di tipo logico; il test è considerato superato con sei risposte esatte.

L'accesso a tutti i corsi di Laurea Magistrale (LM) è subordinato a due verifiche: requisiti curriculari e adeguata preparazione personale dello studente

## Crediti Formativi Universitari (CFU), lauree e lauree magistrali

Nelle università italiane i Crediti Formativi Universitari sono gli indicatori con i quali si misura il carico di lavoro (es. lezioni frontali, seminari, laboratori, studio individuale) richiesto agli studenti per preparare l'esame.

Un credito corrisponde a 25 ore di lavoro dello studente, maggiore è il numero di CFU, maggiore è l'impegno richiesto. I Crediti Formativi Universitari si acquisiscono al superamento dell'esame indipendentemente dal voto ottenuto che varia da un minimo di 18/30 ad un massimo di 30 e lode.

Per conseguire la Laurea Magistrale a ciclo unico (LMCU) lo studente deve acquisire 300 CFU, di norma 60 CFU per anno, pari a 5 anni di studio.

Per conseguire la Laurea (L) lo studente deve acquisire 180 CFU, di norma 60 CFU per anno, pari a 3 anni di studio.

Per conseguire la Laurea Magistrale (LM) bisogna acquisire 120 CFU, pari a 2 anni di studio.

La Laurea Magistrale è autonoma dal percorso triennale per cui allo studente non viene riconosciuta la carriera precedente.

Per ulteriori informazioni consultare il sito [corsi.unige.it](http://corsi.unige.it)

## Classi di Laurea

Tutti i corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico sono raggruppati all'interno di classi indicate con lettere e numeri (es. Servizi legali all'impresa e alla pubblica amministrazione, appartiene alla classe L-14): i corsi contraddistinti dalla stessa classe hanno gli stessi obiettivi formativi qualificanti e le stesse attività formative indispensabili per conseguire il titolo di studio. In base all'autonomia degli Atenei i corsi appartenenti ad una stessa classe di laurea possono avere denominazioni diverse pur conservando lo stesso valore legale (ad es. per partecipare ad un concorso pubblico o per accedere ad un Ordine professionale).

## Altre attività formative

L'ambito delle "altre attività formative" comprende, oltre alle discipline esplicitamente indicate anche tirocini extracurricolari, stage, seminari e ulteriori conoscenze linguistiche ed informatiche.

## Propedeuticità

Le propedeuticità prevedono che alcuni corsi richiedano la conoscenza di argomenti svolti in corsi precedenti, pertanto alcuni esami devono essere sostenuti necessariamente prima di altri come indicato in dettaglio nel Regolamento didattico.

## **Studenti con disabilità e studenti con DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento)**

L'Università di Genova attua il supporto agli studenti con disabilità e con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) attraverso un insieme di servizi e attività dedicati e personalizzati.

Per saperne di più:

Settore studenti disabili e studenti con DSA - Piazza della Nunziata, 6 - 3° piano • Genova

tel. 010 20951964 - 010 20951966

email: [disabili@unige.it](mailto:disabili@unige.it) - [dislessia@unige.it](mailto:dislessia@unige.it)

[unige.it/disabilita-dsa](http://unige.it/disabilita-dsa)

## **Placement e orientamento al lavoro**

I laureandi o neolaureati possono rivolgersi all'Ufficio Placement e servizi di orientamento al lavoro per usufruire di diversi servizi tra cui ad esempio il controllo del Curriculum Vitae (CV-CHECK), incontri tra laureandi/laureati e aziende, ecc.

Per saperne di più:

Piazza della Nunziata, 6 - 3° piano - Genova

tel. (+39) 010 2099675

email: [sportellolavoro@unige.it](mailto:sportellolavoro@unige.it)

[unige.it/lavoro/](http://unige.it/lavoro/)

## Accedere alle professioni

I laureati magistrali in Giurisprudenza possono iscriversi alla Scuola di Specializzazione post laurea per le Professioni Legali (2 anni) che ha l'obiettivo di fornire una preparazione per gli esami/concorsi di Avvocato, Magistrato o Notaio. Per i neo laureati aspiranti Magistrati, il Diploma di specializzazione è divenuto, di fatto, titolo indispensabile per partecipare al relativo concorso, in alternativa al conseguimento del titolo di dottore di ricerca o di avvocato.

**Avvocato:** Per accedere a questa professione è necessario compiere la pratica forense per 18 mesi presso uno studio legale. Per chi ha frequentato la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali il periodo di pratica è ridotto a un solo anno. Compiuta la pratica, occorre sostenere il relativo esame di Stato.

**Notaio:** Per diventare notaio occorre superare un concorso pubblico nazionale bandito dal Ministero della Giustizia. Gli aspiranti devono aver compiuto un periodo di praticantato di almeno 18 mesi presso uno studio notarile; tale periodo è abbreviato se si è conseguito il Diploma di specializzazione.

**Magistrato:** Per diventare magistrato occorre vincere il concorso pubblico da uditore giudiziario, che si tiene indicativamente con cadenza annuale e avere i requisiti previsti dal bando.

Il superamento dell'Esame di Stato è uno dei requisiti indispensabili per iscriversi agli ordini professionali per l'esercizio di specifiche professioni.

Gli Albi professionali sono suddivisi in due sezioni: "Sezione A", cui si accede con la laurea magistrale e "Sezione B", cui si accede con la laurea triennale. Ciascuna sezione è caratterizzata da specifiche competenze professionali.

Gli Esami di Stato di abilitazione professionale hanno luogo ogni anno in due distinte sessioni.

I laureati in Servizio sociale possono accedere all'esame di Stato per iscriversi all'ordine professionale degli Assistenti sociali, Albo Sezione B - Assistente sociale.

I laureati magistrali in Servizio sociale e politiche sociali possono accedere all'esame di Stato per iscriversi all'ordine professionale degli Assistenti sociali, Albo Sezione A - Assistente sociale specialista.

I laureati nelle classi di laurea L-14 e LMG/01 possono iscriversi, previo superamento dell'Esame di Stato, all'Albo dei Consulenti del lavoro.

Per essere ammessi all'esame di Stato è richiesto un periodo di praticantato di 18 mesi presso lo studio di un consulente del lavoro iscritto all'Albo da almeno cinque anni.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina web:  
[www.studenti.unige.it/postlaurea/esamistato/](http://www.studenti.unige.it/postlaurea/esamistato/)

per saperne di più consulta le seguenti...

## Pubblicazioni utili

Le pubblicazioni sotto indicate sono disponibili su [studenti.unige.it/orientamento/pubblicazioni/](http://studenti.unige.it/orientamento/pubblicazioni/) e anche in distribuzione gratuita tutto l'anno presso lo Sportello Orientamento in Piazza della Nunziata, 6 - 3° piano - Genova

### ► Guida dello studente

Con tutte le informazioni utili per orientarsi nel mondo universitario e conoscere i servizi offerti allo studente (scadenze, tasse, offerta formativa, alloggi, borse di studio, attività sportive, indirizzi e numeri telefonici, ecc.).

### ► Manifesto degli studi (solo online)

Con informazioni specifiche, piani di studio dettagliati, informazioni sui singoli insegnamenti di ogni corso di studio.

### ► Regolamento didattico del corso (solo online)

Per informazioni sulle modalità di verifica della preparazione iniziale e altre norme: [corsi.unige.it](http://corsi.unige.it) (footer della pagina relativa al corso)

**NOTA BENE:** Questa è una guida breve con l'obiettivo di fornire una panoramica sui corsi di studio. Se vuoi avere dettagli approfonditi su: insegnamenti con relativi codici, calendario delle lezioni e degli esami di profitto, sedute di laurea, docenti titolari dei vari insegnamenti, recapiti delle strutture didattiche, scadenze per la presentazione dei piani di studio e su ogni altra informazione utile, consulta il "Manifesto degli studi" disponibile su Internet.

Per saperne di più: [studenti.unige.it/orientamento/](http://studenti.unige.it/orientamento/)  
email: [orientamento@unige.it](mailto:orientamento@unige.it)



## Laurea Magistrale a ciclo unico in GIURISPRUDENZA (*Genova - Imperia*)

5 anni

[corsi.unige.it/7995](http://corsi.unige.it/7995)

[corsi.unige.it/7996](http://corsi.unige.it/7996)

### Obiettivi formativi

È un corso di studi di durata quinquennale, nell'ambito del quale gli studenti interessati ad accedere alle professioni legali e a posizioni di dirigenza sia in campo pubblico che privato, otterranno una formazione giuridica completa.

Nei primi tre anni si forniscono le nozioni di base, mentre gli ultimi due anni del percorso sono dedicati all'approfondimento delle materie relative ai diversi settori scientifico-disciplinari. Tratto distintivo del corso di studi è il forte orientamento internazionale ed europeistico, che si concretizza con attività formative obbligatorie specificamente internazionali e comparatistiche e con la possibilità di ulteriori approfondimenti tramite la scelta di insegnamenti opzionali di analogo contenuto. Ampio spazio è dato alla formazione culturale del futuro giurista. È attivato presso le sedi di Genova e di Imperia.

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Accesso, previo superamento dell'esame di abilitazione o del concorso pubblico, alle professioni legali: avvocato, avvocato dello stato, magistrato, notaio; carriera dirigenziale nella pubblica amministrazione, nelle imprese private e nelle organizzazioni internazionali; insegnamento nella scuola secondaria superiore, previo possesso di particolari crediti formativi e dell'abilitazione.

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto romano	9	Diritto penale I	9	Diritto dell'Unione Europea I	9
Storia del diritto medievale e moderno	9	Diritto commerciale I	9	Diritto finanziario	9
Filosofia del diritto	9	Diritto amministrativo I	9	Diritto internazionale	9
Istituzioni di diritto privato	12	Diritto pubblico comparato	9	Diritto del lavoro	12
Diritto costituzionale I	9	Sociologia del diritto e delle professioni legali	6	Diritto processuale civile (biennale)	9
Economia politica	9	Sistemi giuridici comparati	12	Diritto processuale penale I	9
				Libera scelta	6

QUARTO ANNO	CFU	QUINTO ANNO	CFU
Fondamenti del diritto europeo	6	Diritto civile II	9
Storia delle costituzioni e delle codificazioni moderne	6	Diritto costituzionale II	9
Diritto commerciale II - Diritto del mercato finanziario	9	Diritto dell'Unione Europea II	9
		Tecniche dell'interpretazione e dell'argomentazione	6
Diritto civile I	9	Tesi di laurea	18
Diritto penale II	9		
Diritto processuale civile (biennale)	9		
Diritto processuale penale II	9		
Diritto amministrativo II	12		
Libera scelta	6		

#### SOLO PER LA SEDE DI GENOVA

Gli studenti potranno scegliere

- in alternativa a Diritto Pubblico Comparato la versione inglese Public Comparative Law.
- in alternativa a Diritto dell'Unione Europea I la versione inglese European Union Law.
- in alternativa a Diritto Commerciale II - Diritto del mercato finanziario il corso di Diritto delle crisi d'impresa.

Sistemi giuridici comparati avrà la nuova denominazione di Diritto Privato Comparato.

## Laurea in SERVIZI LEGALI ALL'IMPRESA E ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE 3 anni

[corsi.unige.it/10842](http://corsi.unige.it/10842)

### Obiettivi formativi

Il corso di laurea si propone di assicurare la formazione di professionisti dotati di conoscenze specialistiche nel settore economico-giuridico, in modo da soddisfare le esigenze del mondo delle imprese o delle pubbliche amministrazioni.

Nell'ambito del corso di laurea è previsto un curriculum professionalizzante ed uno generale.

Al fine di avvicinare lo studente alla realtà dell'impresa, nell'ambito di specifiche convenzioni tra Università e mondo imprenditoriale, il corso di laurea fornisce ai propri iscritti la possibilità di usufruire di un periodo di formazione professionale (tirocinio formativo) presso imprese, pubbliche amministrazioni o altre organizzazioni.

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Il laureato in Servizi legali all'impresa e alla Pubblica Amministrazione può diventare consulente del lavoro, superando il relativo esame di abilitazione professionale; può lavorare come consulente legale in imprese e banche; può partecipare a concorsi pubblici per accedere alla posizione di funzionario amministrativo in enti pubblici, enti locali e per la Polizia di Stato.



### Curriculum PROFESSIONALIZZANTE

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto romano	6	Diritto penale	9	Diritto del lavoro	9
Storia del diritto commerciale	6	Diritto commerciale	9	Diritto internazionale	9
Filosofia del diritto	12	Diritto amministrativo	9	Diritto delle assicurazioni	6
Istituzioni di diritto privato	9	Diritto dell'Unione Europea	9	Economia aziendale e contabilità	6
Diritto costituzionale	9	Diritto della navigazione	6		
Economia politica	9	Diritto processuale civile	9	Diritto tributario	6
Idoneità 1° lingua straniera	3	Diritto finanziario	9	Libera scelta	18
Idoneità informatica	3	Idoneità 2° lingua straniera	3	Tirocinio	3
				Prova finale	3

### Curriculum GENERALE

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto romano	9	Diritto penale	9	Diritto dell'Unione Europea	9
Storia del diritto medievale e moderno	9	Diritto commerciale	9	Diritto internazionale	9
Filosofia del diritto	9	Diritto amministrativo	9	Diritto finanziario	9
Istituzioni di diritto privato	12	Sistemi giuridici comparati	6	Diritto del lavoro	12
Diritto costituzionale	9	Sociologia del diritto e delle professioni legali	6	Diritto processuale civile	9
Economia politica	9				
Idoneità informatica	3	Idoneità 2° lingua straniera	3	Diritto processuale penale	9
Idoneità 1° lingua straniera	3			Libera scelta	12
				Tirocinio	3
				Prova finale	3

**Laurea in SERVIZIO SOCIALE****3 anni**

corsi.unige.it/8710

**Obiettivi formativi**

Il corso, caratterizzato da un'impostazione didattica interdisciplinare ripartita tra teoria e pratica, si propone di fornire gli strumenti idonei per operare nel settore dei servizi alla persona.

Gli studenti svolgono un'esperienza guidata di apprendimento (350 ore di tirocinio presso strutture pubbliche e private).

**Ambiti occupazionali previsti per i laureati**

È l'unico percorso formativo riconosciuto per accedere, previo esame di Stato, all'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali (Sez. B). Offre occasioni di inserimento nella vasta area dei Servizi sociali (pubblica amministrazione, enti privati, libera professione, formazione, cooperative, consorzi, associazioni).

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto privato	12	Metodi e tecniche del servizio sociale I	9	Economia politica	6
Istituzioni di diritto pubblico	6	Diritto dell'Unione Europea	6	Politica sociale	6
Filosofia pratica	9	Diritto e procedura penale	12	Metodi e tecniche del servizio sociale II	9
Psichiatria	6	Psicologia sociale	12	Tirocinio professionale III	8
Fondamenti e organizzazione del servizio sociale	9	Psicologia dello sviluppo e pedagogia sperimentale	12	Psicologia clinica	9
Sociologia e metodologia della ricerca sociale	12	Filosofie della pena	6	Libera scelta	6
Laboratorio di tirocinio	4	Tirocinio professionale II	6	Tesi di laurea (tirocinio di tesi)	6
Libera scelta	6	Idoneità lingua inglese	3		
		Idoneità lingua francese			
		Idoneità lingua tedesca			

## **Laurea in SCIENZE DEL TURISMO: IMPRESA, CULTURA E TERRITORIO – Imperia** **3 anni**

(Dip. di Economia oltre a DAFIST, DISFOR, DIRAAS, Dip. di Giurisprudenza, Dip. di Lingue e culture moderne e DISPO)

[www.economia.unige.it](http://www.economia.unige.it)

Sono previsti due curricula:

- ▶ Economia e management turistico
- ▶ Valorizzazione e promozione delle risorse storiche, artistiche e ambientali

### **Obiettivi formativi**

Il Corso si caratterizza per un forte valore professionalizzante e per un rapporto diretto con il mercato del lavoro del settore turistico, che avverte sempre più la necessità di disporre di operatori qualificati.

In particolare Scienze del turismo intende formare specifiche figure professionali che abbiano acquisito conoscenze teoriche e competenze operative fondamentali nei settori del turismo e delle attività culturali, nella promozione dei territori e nelle attività imprenditoriali connesse.

### **Ambiti occupazionali previsti per i laureati**

Il laureato in Scienze del turismo può ricoprire ruoli di carattere operativo e/o direttivo nelle funzioni amministrativa, operativa e commerciale di aziende del settore turistico oppure nelle funzioni legate alla progettazione, organizzazione e promozione di prodotti e servizi turistici.

## Curriculum in ECONOMIA E MANAGEMENT TURISTICO

PRIMO ANNO	CFU
Diritto privato per le attività turistiche	6
Legislazione del turismo e dei beni culturali	6
Economia aziendale	9
Economia politica	9
Geografia del turismo: nuovi turismi per nuovi mercati	6
Economia del turismo	9
Storia economica del turismo	9
Lingua inglese (prima annualità)	6
Lingua francese (prima annualità)	6

SECONDO ANNO	CFU
Economia e gestione delle imprese	9
Geografia del paesaggio e dell'ambiente	6
Valorizzazione territoriale dei beni culturali e museali	9
Ragioneria generale	9
Economia e gestione delle imprese e delle destinazioni turistiche	9
Sociologia del turismo	9
Lingua inglese (seconda annualità)	6
Lingua francese (seconda annualità)	6

TERZO ANNO	CFU
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 1)	8
Marketing del turismo	9
Archeologia e organizzazione dei musei e delle aree archeologiche	6
Ricerca operativa per il turismo e revenue management	9
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 2)	1

Altre attività formative	CFU
A scelta dello studente	12
Per la prova finale	6

Curriculum in VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLE RISORSE STORICHE, ARTISTICHE E AMBIENTALI

PRIMO ANNO	CFU
Diritto privato per le attività turistiche	6
Legislazione del turismo e dei beni culturali	6
Economia aziendale	9
Economia del turismo	9
Geografia del turismo: nuovi turismi per nuovi mercati	6
Letteratura italiana e letteratura dei luoghi	9
Storia contemporanea e fonti del territorio	9
Lingua inglese (prima annualità)	6
Lingua francese (prima annualità)	6

SECONDO ANNO	CFU
Geografia del paesaggio e dell'ambiente	6
Valorizzazione territoriale dei beni culturali e museali	9
Antropologia e psicologia del turismo (modulo Psicologia)	6
Antropologia e psicologia per il turismo (modulo Antropologia)	6
Economia e gestione delle imprese e delle destinazioni turistiche	9
Sociologia del turismo	9
Antropologia e organizzazione teatrale	6
Lingua inglese (seconda annualità)	6
Lingua francese (seconda annualità)	6

TERZO ANNO	CFU
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 1)	8
Archeologia e organizzazione dei musei e delle aree archeologiche	6
Storia dell'arte moderna e contemporanea (mod. Storia dell'arte moderna e valorizzazione del territorio)	6
Storia dell'arte moderna e contemporanea (mod. Arte contemporanea e promozione del territorio)	6
Valorizzazione del patrimonio storico-museale	6
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 2)	1

Altre attività formative	CFU
A scelta dello studente	12
Per la prova finale	6

## Laurea Magistrale in SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI

2 anni

[corsi.unige.it/8711](http://corsi.unige.it/8711)

### Obiettivi formativi

Il corso di studio, caratterizzato dall'apprendimento di competenze inerenti allo svolgimento di funzioni di livello direttivo e progettuale e nel settore della mediazione in campo civile e penale, prepara figure professionali destinate ad operare con qualifiche dirigenziali in strutture pubbliche e private e all'esercizio della libera professione. Con tale obiettivo, il corso si conclude con un'esperienza teorico - pratica effettuata in strutture pubbliche o private nell'area dei servizi sociali. Esso inoltre costituisce l'unico percorso universitario legalmente riconosciuto per accedere, previo esame di stato, all'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali (sez. A).

### Ambiti occupazionali previsti per i laureati

I laureati possono esercitare attività libero - professionali di consulenza e di intervento sia nell'ambito programmatico, organizzativo e gestionale dei servizi sociali e sociosanitari, sia a favore di singoli, famiglie e gruppi; possono operare nelle Pubbliche Amministrazioni con un elevato grado di autonomia, svolgendo funzioni di direzione e di ideazione, programmazione e attuazione dei programmi di servizio sociale e delle politiche sociali nei settori della sanità, dell'istruzione, della famiglia, dell'immigrazione, dell'esclusione e marginalità sociale, delle pari opportunità e dei soggetti deboli e delle politiche del welfare in generale.

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU
Diritto del lavoro	9	Bioetica	6
Diritto amministrativo	9	Economia applicata e management per i servizi sociali e socio-sanitari	12
Diritto regionale	6	Sociologia giuridica e della devianza	6
Progettazione dei servizi sociali	9	Antropologia e mediazione culturale	6
Sociologia della famiglia	9	Tecniche di analisi dei servizi sociali e accreditamento	6
Tirocinio	12	Prova finale	12
Psicologia dell'intervento organizzativo	6		
Libera scelta	12		



