



## IL DIRETTORE

- Visto il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 270 del 22/10/2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 03/11/1999 n. 509", ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di Aggiornamento professionale e di Formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10/02/2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2021-2022 (<http://www.studiare-in-italia.it/studenti-stranieri>);
- Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti di ricerca, di consulenza e di formazione per conto terzi (D.R. n.5321 del 31/10/2018);
- Vista la Delibera del Dipartimento di Economia del 9.11.2021, con la quale viene attivato il Corso di Perfezionamento in "Progettazione della Smart city. Strumenti per la transizione sostenibile della città" a.a. 2021-2022;

### DECRETA

#### Art. 1

#### Norme Generali

L'attivazione per l'anno accademico 2021/2022 del Corso di Perfezionamento in "Progettazione della Smart city. Strumenti per la transizione sostenibile della città" presso il Dipartimento di Economia.

Il Corso è realizzato in collaborazione con l'Area Internazionalizzazione, Ricerca e Terza missione, Servizio Rapporti con imprese e territorio.

#### Art. 2

#### Finalità del Corso e destinatari

Il corso promuove la conoscenza operativa del processo di pianificazione della città Smart, Sostenibile e Resiliente, quale tema attuale, da affrontare con approccio interdisciplinare, arricchito dal dialogo con gli esperti e finalizzato ad obiettivi concreti di progettazione di strumenti utili nel processo di sviluppo urbano. A tale fine, l'attività di apprendimento ruota intorno allo sviluppo da parte dei corsisti (individualmente o in gruppo) di un project work che alla fine del corso potrà essere "cantierabile". Il corso quindi produce nei partecipanti



conoscenze e competenze in tema di progettazione e project management applicate al settore della città smart, resiliente e sostenibile.

Il profilo professionale in uscita è un Manager dei processi di transizione ecologica della città che supporta la pubblica amministrazione, i professionisti del progetto e i tecnici nel processo di transizione verso la nascita di una città più intelligente, sostenibile, resiliente, individuando le strategie per il cambiamento e coordinando le azioni da realizzare. Mediante la redazione di un project work reale, il corsista potrà apprendere competenze per realizzare progetti interdisciplinari che utilizzino tecnologie innovative per realizzare benefici economici, sociali e ambientali nelle città, nonché per misurare e rendicontare gli impatti realizzati dal progetto. Il corso risponde a una domanda crescente e qualificata di manager ed esperti capaci di orientarsi nei processi di crescita innovativa che coinvolgono la città, a partire dalle tecnologie e dai processi di digitalizzazione.

Il corso è rivolto a:

- laureati in tutte le discipline, imprenditori, dipendenti di imprese e enti non-profit, liberi professionisti, che intendano svolgere attività professionali connesse con la formulazione e la gestione di progetti per la città smart, resiliente, sostenibile;
- dipendenti di enti e amministrazioni che intendono implementare le proprie competenze sui processi di crescita intelligente, sostenibile, inclusiva della città;
- diplomati di scuola secondaria di secondo grado con esperienza almeno triennale nel settore.

**Per i residenti in Regione Liguria è possibile richiedere l'assegnazione di un voucher individuale per la partecipazione a corsi di Alta Formazione e Master di I e di II livello a valere sul Programma Operativo Regione Liguria Fondo Sociale Europeo 2014-2020 "SPECIALIZZARSI PER COMPETERE 2021" (delibera n.764 del 6 agosto 2021)**

La domanda per l'assegnazione del voucher deve essere presentata, secondo le modalità previste dall'Avviso pubblico per la presentazione di voucher individuali per la partecipazione a corsi di Alta Formazione e Master di I e di II livello a valere sul Programma Operativo Regione Liguria Fondo Sociale Europeo 2014-2020 "SPECIALIZZARSI PER COMPETERE 2021" - Regione Liguria - Asse 3 - Istruzione e Formazione.

Tutte le informazioni di dettaglio, il testo dell'avviso e i relativi allegati sono disponibili al link: <https://www.regione.liguria.it/bandi-e-avvisi/avvisi/publiccompetition/2797-avviso-presentazione-voucher-corsi-perfezionamento-por-fse-2014-2020.html?view=publiccompetition&id=2797:avviso-presentazione-voucher-corsi-perfezionamento-por-fse-2014-2020>



### Art. 3

#### Organizzazione didattica, contenuti e valutazione

Il corso, della durata complessiva di 200 ore svolte in modalità blended, inizierà nel mese gennaio 2022 e terminerà nel mese di aprile 2022.

Si articola in 8 moduli formativi e un laboratorio trasversale di project work (Modulo 9).

- I moduli 1 e 2 introducono, con approccio trasversale, al fenomeno della Smart city come processo complesso e interdisciplinare, favorendo un apprendimento del fenomeno dalle origini storiche agli obiettivi attuali e alle prospettive future a supporto dell'attività di pianificazione per il 2050. I moduli 1 e 2 sono quindi considerati propedeutici in quanto consentono ai corsisti di acquisire le competenze di base per frequentare con profitto i restanti moduli, che trattano argomenti più specifici.
- I moduli 3, 4, 5, 6, 7 e 8, costituiscono verticalizzazioni tematiche che guidano alla comprensione della Smart city come sistema in cui dialogano una pluralità di punti di vista disciplinari: la transizione verde, l'efficienza energetica, la trasformazione tecnologica e digitale degli edifici e delle infrastrutture, la mobilità sostenibile, la creazione di valore e la misurazione delle performance.
- Il modulo 9 si configura come laboratorio di supporto alla redazione di project work per la transizione ecologica e sostenibile della città. Prevede attività di mentoring individuali supportate da tutor e docenti del corso e momenti di confronto con gli esperti. Il laboratorio si conclude con la presentazione dei progetti alla cittadinanza e alle istituzioni, intesa anche come attività di verifica dell'apprendimento

I progetti selezionati potranno essere oggetto di pubblicazione divulgativa dell'Università di Genova e potranno essere supportati nell'ambito del laboratorio di ricerca e sviluppo innovativo STEP-UP, nel Dipartimento di Economia.

Le lezioni frontali dei moduli dall'1 all'8 si svolgono in modalità mista: in presenza + a distanza in modalità sincrona + e-learning (con percorsi di autoapprendimento guidato); ciascuna lezione inizia con una attività di autoapprendimento a distanza, seguita da una presentazione frontale in aula, e da una attività di case analysis con esperti e imprese, con possibilità di collegamenti in live streaming, e rilevamento delle presenze. Durante la settimana sono previste ulteriori attività di autoapprendimento e studio individuale, organizzate dal docente, ma fruite liberamente da ogni corsista.

Il Modulo 9 (laboratorio) prevede attività di progettazione condivisa e attività di mentoring individuale. Il laboratorio si svolge prevalentemente in presenza, con alcuni momenti in modalità live streaming con rilevamento delle presenze.

Ogni modulo è arricchito dalla testimonianza di manager ed esperti provenienti da istituzioni e aziende leader nei diversi settori del processo di smartness.

**Per i residenti fuori Regione Liguria c'è la possibilità di fruire il corso interamente da remoto.**

La valutazione di apprendimento avverrà al termine del percorso didattico e verrà effettuata sul project work realizzato individualmente o in gruppo.



La frequenza delle attività didattiche è obbligatoria, con una tolleranza di assenza pari al 20% del monte ore complessivo. La frequenza sarà verificata mediante rilevamento delle presenze in aula o in streaming.

Sede principale del Corso: Genova, DIEC, Via Vivaldi 5.  
Altre sedi: ambiente virtuale Microsoft Teams

Ai partecipanti verrà assegnato un account Microsoft Teams Unige. Tale account verrà rilasciato successivamente alla chiusura del bando e al perfezionamento dell'iscrizione.

Al corso sono attribuiti 8 CFU (Crediti Formativi Universitari) nei settori scientifico disciplinari espressi dal piano didattico.

### ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

MODULO	SSD	CFU	Ore docenza frontale	Ore Case Study	Ore autoapprendimento pre e post learning	Ore totali	Responsabile del modulo
MODULI PROPEDEUTICI							
MODULO 1 / LEARNING OUTCOME 1							
<b>MODULO 1</b> Introduzione alla Smart city: progettare la città smart	SECS/P08	1	6	2	10	18	Clara Benevolo
MODULO 2 / LEARNING OUTCOME 2							
<b>MODULO 2</b> Governance della Smart city e dei progetti smart	SECS/P07	1	6	2	10	18	Paola Dameri
MODULI VERTICALI							
MODULO 3/ LEARNING OUTCOME 3							
<b>MODULO 3</b> Pianificazione economico-finanziaria e valutazione delle performance della città e dei progetti smart	SECS/P07	1	6	2	10	18	Roberto Garelli
MODULO 4/ LEARNING OUTCOME 4							
<b>MODULO 4</b> La digital city e i processi di transizione digitale	ICAR/14	1	6	2	10	18	Monica Bruzzone
MODULO 5/ LEARNING OUTCOME 5							
<b>MODULO 5</b> La città circolare e resiliente	SECS/P07	1	6	2	10	18	Paola Dameri
MODULO 6/ LEARNING OUTCOME 6							
<b>MODULO 6</b> La città efficiente e il ruolo dell'energia	ING_IND/09	1	6	2	10	18	Alberto Traverso

**Dipartimento di Economia**

[economia.unige.it](http://economia.unige.it)

P. IVA 00754150100

+39 010 209 5009

Via Vivaldi 5, 16126 Genova

[direttore@economia.unige.it](mailto:direttore@economia.unige.it)



MODULO 7/ LEARNING OUTCOME 7							
<b>MODULO 7</b> Progetti per la mobilità sostenibile	SECS/P06	1	6	2	10	18	Enrico Musso
MODULO 8/ LEARNING OUTCOME 8							
<b>MODULO 8</b> La smartness del territorio e degli edifici: rigenerazione territoriale	ICAR/14	1	6	2	10	18	Monica Bruzzone
MODULO 9 LABORATORIO DI PROJECT WORK / LEARNING OUTCOME 9, PROJECT WORK LAB							
NOME	SSD		Ore sviluppo progetti collettivi	Ore mentoring individuale	Ore presentazioni finale	Ore totali	Responsabile del modulo
<b>MODULO 9</b> Laboratorio di Project work			32	16	8	56	Monica Bruzzone

ATTIVITÀ	N. ORE
Lezioni Frontali Modalità di erogazione: in presenza.	48
Attività di autoapprendimento guidato. Modalità di erogazione: e-learning.	80
Presentazione di Case Study: Modalità di erogazione: in presenza con collegamenti live streaming.	16
Condivisione di esercizi, sviluppo di progetti. Modalità di erogazione: mix in presenza e in aula virtuale.	32
Mentoring dei gruppi e redazione del Project Work finale, visite aziendali, Presentazione conclusiva con dibattito aperto. Modalità di erogazione: mix in presenza, in aula virtuale, e-learning.	24
<b>TOTALE</b>	<b>200</b>

#### Art. 4

#### Modalità e quota d'iscrizione

Il numero minimo per l'attivazione del corso è di 12 iscritti, massimo 25.

Le candidature sono ammesse in ordine di arrivo.

Per coloro che intendano frequentare l'intero corso è richiesta la presentazione di una scheda di progetto innovativo per la città, che costituirà elemento necessario per la partecipazione al corso.

Dipartimento di Economia

[economia.unige.it](http://economia.unige.it)

P. IVA 00754150100

+39 010 209 5009

Via Vivaldi 5, 16126 Genova

[direttore@economia.unige.it](mailto:direttore@economia.unige.it)



Il format per la proposta di progetto sarà disponibile sul sito, all'indirizzo <https://www.perform.unige.it/>.

Eventuali domande di iscrizione pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti verranno considerate a riserva nel caso di rinunce.

La domanda di ammissione deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda>, entro le ore 12:00 del 20/01/2022.

Al primo accesso, è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente*. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina della domanda.

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati, in formato pdf:

- copia fronte/retro del documento di identità
- il progetto/idea di cui sopra
- 

In fase di perfezionamento della domanda dovrà essere sottoscritto digitalmente il contratto formativo (consultabile sul sito [www.perform.unige.it](http://www.perform.unige.it)).

Oltre alla frequenza dell'intero corso, è prevista la possibilità di iscriversi a uno o più dei primi 8 moduli didattici in qualità di uditori.

Il pagamento della quota d'iscrizione pari a:

- Il corso completo ha un costo di € 1216,00 (bollo incluso). La quota comprende i Moduli 1,2,3,4,5,6,7,8 + mentoring e supporto alla redazione del Project Work finale (Modulo 9).
- 1 solo modulo (a scelta) ha un costo di € 130, a tale valore va sommato il costo di 16 euro di imposta di bollo (esempio: costo di 1 modulo 130€ +16€ di imposta, costo di due moduli 260€ + 16€ di imposta).
- L'iscrizione ai singoli moduli comprende le lezioni frontali, i "case studies" e le attività di autoapprendimento in modalità e-learning. Il pagamento è da effettuarsi contestualmente all'iscrizione. Non è possibile iscriversi al Modulo 9.
- Per studenti e dipendenti dell'Università di Genova e per i dipendenti del Comune di Genova il costo del corso è scontato del 20%. La quota di € 976,00 (bollo incluso) comprende i Moduli 1,2,3,4,5,6,7,8 + mentoring e supporto alla redazione del Project Work finale (Modulo 9). Eventuali ulteriori categorie che potranno beneficiare di pari sconto saranno specificate nel sito web.

Il pagamento deve essere effettuato anche da coloro che richiederanno un voucher, poiché questo sarà erogato tramite rimborso.

Il pagamento è da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell'Area dei Servizi online agli Studenti

(<https://servizionline.unige.it/studenti/unigepay20/>), utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro o tramite "avviso di pagamento" cartaceo (pago PA).

Si invita a leggere attentamente la pagina web [https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento\\_online/](https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/) (modalità di pagamento).



Non è possibile effettuare alcun pagamento mediante bonifico bancario.

Chi intenda iscriversi a uno o più singoli moduli deve presentare domanda entro le scadenze riportate nella tabella sottostante e perfezionare l'iscrizione mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/confermaPL> (cliccando su "conferma iscrizione post-laurea" e scegliendo il Corso la cui iscrizione deve essere confermata) una volta ricevute indicazioni dalla segreteria del corso.

TITOLO SINGOLO MODULO	PERIODO	SCADENZA PRESENTAZ. DOMANDA
<b>MODULO 1</b> Introduzione alla Smart city: progettare la città smart	24-28 gennaio	20 gennaio
<b>MODULO 2</b> Governance della Smart city e dei progetti smart	31 gennaio – 4 febbraio	25 gennaio
<b>MODULO 3</b> Pianificazione economico-finanziaria e valutazione delle performance della città e dei progetti smart	7-11 febbraio	1 febbraio
<b>MODULO 4</b> La digital city e i processi di transizione digitale	14-18 febbraio	8 febbraio
<b>MODULO 5</b> La città circolare e resiliente	21-25 febbraio	15 febbraio
<b>MODULO 6</b> La città efficiente e il ruolo dell'energia	28 febbraio – 4 marzo	22 febbraio
<b>MODULO 7</b> Progetti per la mobilità sostenibile	7-11 marzo	1 marzo
<b>MODULO 8</b> La smartness del territorio e degli edifici: rigenerazione territoriale	14-18 marzo	8 marzo

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 228 del 25/09/2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un Percorso Formativo universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

In caso di mancato avvio del Corso, potrà essere restituito solo il contributo (bolli esclusi ai sensi dell'art. 37 DPR 26 ottobre 1972 n. 642).



**La domanda di iscrizione decade automaticamente qualora il pagamento non venga effettuato entro 48 ore lavorative.**

I candidati, successivamente al pagamento della quota di iscrizione al corso, devono inoltre perfezionare l'iscrizione mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/confermaPL> (cliccando su "conferma iscrizione post-laurea" e scegliendo il Corso la cui iscrizione deve essere confermata) entro il **20 gennaio 2022 ore 12:00.**

**Durante la procedura di perfezionamento,** dovrà essere sottoscritto digitalmente il contratto formativo (consultabile sul sito [www.perform.unige.it](http://www.perform.unige.it)).

Non sono previste esenzioni del pagamento della quota di iscrizione.

#### Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al Corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile. L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi. Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione a eventuali prove di selezione e per la frequenza del Corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalla nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/02/2017 (Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi per l'a.a. 2021/2022).

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte





dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

In caso di mancato avvio del Corso, potrà essere restituito solo il contributo (bolli esclusi ai sensi dell'art. 37 DPR 26 ottobre 1972 n. 642).

### Art. 6

#### Rilascio dell'attestato di frequenza

A conclusione del Corso agli iscritti che, a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del Corso stesso un attestato di partecipazione e merito, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello.

Agli iscritti al singolo modulo verrà rilasciato un attestato di partecipazione al modulo frequentato.

### Art. 7

#### Comitato di Gestione e Direttore

Il Comitato di Gestione del Corso è composto dai Proff. Renata Paola Dameri (Diec) Direttore, dalla prof.ssa Clara Benevolo e del prof. Roberto Garelli, nonché dai membri esterni arch. Monica Bruzzone e dott.ssa Stefania Manca.

La struttura cui è affidata la gestione amministrativo-contabile del corso è l'Area Internazionalizzazione, Ricerca e Terza missione Servizio Rapporti con imprese e territorio, Settore apprendimento permanente Piazza della Nunziata 2 – 16124 – Genova (sito Internet: [www.perform.unige.it](http://www.perform.unige.it)).

Alle riunioni del Comitato di Gestione partecipa un rappresentante del Servizio Apprendimento Permanente.

### Art. 8

#### Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Economia, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

Genova,

Il Direttore di Dipartimento



Art. 8

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Economia, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

Genova,

Il Direttore di Dipartimento

F.TO digitalmente  
Prof. Alberto Quagli



Responsabile del procedimento Dott. Gianluca Merialdo

Per informazioni: **prof.ssa Dameri** ([dameri@economia.unige.it](mailto:dameri@economia.unige.it)), [smartcity@unige.it](mailto:smartcity@unige.it)