



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
DITEN - Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni.

D.D. N. 455

IL DIRETTORE

- Vista la L.15.5.1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17.5.1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n° 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10.02.2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 22.03.2016 relativa alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti il visto ai corsi di formazione superiore per l'a.a. 2016/2017;
- Visto il Regolamento recante la disciplina dei contratti di ricerca e di consulenza, delle convenzioni di ricerca per conto terzi nonché del procedimento di conferimento di incarichi interni retribuiti ai docenti emanato con D.R. n. 417 del 3.10.2011;
- Visto il Decreto d'Urgenza n. 259 del Direttore del Dipartimento DITEN dell'Università degli Studi di Genova in data 27.01.2017 con il quale è stata approvata l'attivazione del Corso di Formazione in "Cyber security"
- Vista la convenzione tra il Dipartimento DITEN dell'Università degli Studi di Genova, l'Istituto Superiore di studi in tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ISICT) e Fondazione Ansaldo in data 27.01.2017.

D E C R E T A

Art. 1

Norme Generali

È attivato per l'anno accademico 2016-2017 presso l'Università degli Studi di Genova - Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni (DITEN) il **Corso di Formazione in "Cyber Security"** realizzato nell'ambito del Master Universitario di II livello in "Cyber Security and Data Protection" III edizione in collaborazione con il DIBRIS, l'Istituto Superiore di Studi in Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione (ISICT) e Fondazione Ansaldo, sulla base di una Convenzione per la collaborazione tecnico-scientifica e formativa sottoscritta in data 27.01.2017.

Art. 2

Finalità del Corso

Obiettivo del corso è formare esperti nella progettazione e gestione di sistemi ICT preposti alla sicurezza e protezione del patrimonio informativo di un'organizzazione. In particolare il corso forma esperti nella progettazione di strumenti e contromisure di Cyber Security e protezione dei dati in grado di applicare le conoscenze acquisite nell'ambito di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni che comprende dunque, come discipline complementari, i modelli organizzativi, gli aspetti legali, i requisiti di conformità e certificazione.

Art. 3

Organizzazione didattica

Il corso si svolgerà tra il 30 marzo 2017 ed il 30 marzo 2018 ed è suddiviso in 19 moduli per l'Indirizzo 1: *Vulnerability Assessment & Penetration Testing*, e in 21 moduli per l'Indirizzo 2: *Critical Infrastructure Protection & Information Assurance*. La durata dei moduli è variabile tra 8 e 32 ore. Il numero di ore complessivo per ciascun indirizzo è pari a 428. È possibile frequentare l'intero corso oppure iscriversi ai singoli moduli.

I moduli sono sviluppati in modo sinergico da esperti del mondo accademico e del mondo industriale ed include sia lezioni frontali sia *case studies*; prevedono inoltre l'esecuzione di esercitazioni di laboratorio. Ciascuno dei due indirizzi specialistici si concluderà con un'esercitazione pratica di Cybersecurity (Cyber Exercise).

Il corso prevede i seguenti moduli, il cui programma è consultabile sul sito <http://www.mastercybersecurity.it/>:

	Modulo	SSD	CFU	Tot. h Docenza
Parte I: Formazione Culturale				
I.1	Introduction to Cyber Security	ING-INF/01	2	16
I.2	Cryptographic Protocols	ING-INF/05	2	16
I.3	Information Security Management and Legals	ING-INF/01	3	24
I.4	Network Security	ING-INF/03	4	32
I.5	Computer Security	INF/01	4	32
	TOTALE		15	120
Parte II: Formazione Professionale				
II.1	Information Security Management	ING-INF/01	4	32
II.2	Business Continuity and Crisis Management	ING-INF/05	3	24
II.3	Legal Informatics, Privacy and Cyber Crime	IUS/01	4	32
II.4	Fundamentals of Computer Forensics	ING-INF/05	1	8
II.5	Cryptography	INF/01	4	32
II.6	Cyber Security in Credit System, Management in Incident Response	ING-INF/01	2	16
II.7	Cybersecurity of SCADA Systems	ING-INF/01	1	12
				20
II.9	Social Engineering and Intelligence for Cyber Security	ING-INF/01	2	
II.10	Mobile and Cloud Security	ING-INF/05	2	20
	TOTALE		23	196
Parte III: Specializzazioni				
IN1	Indirizzo 1: Vulnerability Assessment & Penetration Testing			
IN1.1	Incident Response and Forensics Analysis	ING-INF/05	4	32
IN1.2	Malware Analysis	INF/01	3	24
IN1.3	Web Security	ING-INF/05	3	24
IN1.4	Mobile Security	ING-INF/05	3	24
IN1.5	Cyber Exercise	ING-INF/05	3	8
	TOTALE		16	112
IN2	Indirizzo 2: Critical Infrastructure Protection and Security Assurance			
IN2.1	ICT for Critical Infrastructure Protection	ING-INF/01	2	16
IN2.2	Cyber Defense and Cyber Intelligence	ING-INF/01	2	16
IN2.3	SCADA and Industrial Systems Protection	ING-INF/01	4	32
IN2.4	The ISO27001 Standard	ING-INF/01	2	16
IN2.5	Governance Finance	ING-INF/05	1	8
IN2.6	Security Assurance	ING-INF/05	2	16
IN2.7	Cyber Exercise	ING-INF/01	3	8
	TOTALE		16	112
	Totale Indirizzo 1		54	428
	Totale Indirizzo 2		54	428

Ogni modulo include una valutazione delle conoscenze acquisite e i partecipanti che supereranno con successo ciascun modulo riceveranno un Certificato da parte dell'Università di Genova. Il Materiale di supporto dei Moduli è fornito ai partecipanti direttamente in aula dal tutor. Tutti i Moduli sono tenuti in italiano oppure in inglese da professori universitari ed esperti aziendali.

Le attività formative si svolgeranno presso le seguenti sedi:

- sede della Scuola Politecnica, Università degli Studi di Genova, Via all'Opera Pia 11 e 13, Genova,
- sede della Scuola di Scienze, Università degli Studi di Genova, Via Dodecaneso 35, 16146 Genova,
- sede di Fondazione Ansaldo, Via F.M. Perrone 118, 16152 Genova.

Art. 4

Comitato di Gestione e Direttore

Il Direttore è il prof. Alessandro Armando.

Comitato di gestione: Prof. Alessandro Armando, Prof. Giovanni Chiola, Prof. Gabriele Costa, Prof. Giovanni Lagorio, Prof. Mario Marchese, Prof. Alessio Merlo, Prof. Paolo Pinceti, Prof. Sebastiano B. Serpico, Prof. Rodolfo Zunino e dai seguenti esperti in materia: Dott. Maurizio Aiello, Dott. Andrea Rigoni, Ing. Marco Biancardi, Ing. Mattia Epifani, Ing. Ermete Meda, Ing. Danilo Massa, Ing. Silvio Ranise, Ing. Gaetano Sanacore.

Docenti: Proff. Alessandro Armando, Giovanni Chiola, Gabriele Costa, Mario Marchese, Alessio Merlo, Paolo Pinceti, Rodolfo Zunino, Dott. Simone Aonzo, Andrea Valenza.

Docenti esterni: Maurizio Aiello (CNR), Andrea Rigoni (Deloitte-Intellium), Matthew Holt (Deloitte-Intellium), Marco Biancardi (ABB), Roberto Carbone (FBK), Mattia Epifani (RealityNet), Danilo Massa (Aizoon), Ermete Meda (Ansaldo STS), Matteo Meucci (MindedSecurity), Marco Morana (MindedSecurity), Gianluca Papaleo (Dastech), Silvio Ranise (FBK), Alessandro Scoscia (TigerSecurity), Gaetano Sanacore (Ansaldo Energia), Luca Verderame (Talos).

La struttura cui è affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile e la funzione di sportello informativo del Corso di formazione è il DITEN - Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni, Via all'Opera Pia 11a - 16145 Genova, tel. +39 0103532184, fax +39 0103532700, e-mail: segreteria@isict.it, diten@diten.unige.it; indirizzo internet: www.diten.unige.it.

Referente: Dott.ssa Isa Traverso Tel. 0103532703, fax 0103532700, e-mail isa.traverso@unige.it

Art. 5

Modalità di accesso

A ciascuna lezione o seminario saranno ammessi un numero massimo di 20 partecipanti (il numero minimo per l'attivazione è pari ad 1 partecipante).

Titoli di studio richiesti:

Laurea conseguita secondo vigente o previgente ordinamento o titoli equivalenti. Possono altresì essere ammessi al Corso coloro i quali siano in possesso di diploma di scuola secondaria superiore e che abbiano maturato esperienze professionali riconosciute nel settore professionale di riferimento tali da poter affrontare la frequenza delle lezioni.

Altri requisiti richiesti

Conoscenza della lingua inglese

Conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri

Modalità di ammissione

Le domande sono accettate in ordine di arrivo e fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili al corso, previa verifica del possesso dei requisiti per l'ammissibilità. Eventuali domande pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti verranno considerate a riserva nel caso di rinunce.

Art. 6
Presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione> entro il giorno **8 marzo 2017**, ore **12:00**.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda**.

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a. il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;
- b. la cittadinanza;
- c. tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;

ovvero

- d. oppure, nel caso in cui il candidato non sia in possesso di un titolo di laurea, tipo e denominazione del diploma di scuola secondaria superiore posseduto con l'indicazione della data, della votazione e della scuola presso cui è stato conseguito ovvero il titolo equipollente conseguito presso una scuola straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;
- e. conoscenza della lingua inglese e conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati, mediante la procedura online:

1. documento di identità;
2. curriculum vitae;
3. documento con la scelta del percorso (intero corso oppure selezione dei moduli scelti)

Per confermare la domanda sarà necessario attestare la veridicità delle dichiarazioni rese spuntando l'apposita sezione prima della conferma della domanda.

Tutti gli allegati devono essere inseriti in formato PDF.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile.

L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi.

Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione alle prove e per la frequenza del corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 22.03.2016 relative alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore per l'a.a. 2016/2017, disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

L'elenco degli ammessi sarà affisso presso la segreteria organizzativa del Corso e sul sito internet all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsi/perfezionamento/formazione> entro **tre giorni successivi alla scadenza**.

I candidati che non riporteranno nella domanda tutte le indicazioni richieste saranno esclusi dalla graduatoria di ammissione.

L'Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Non saranno inviate comunicazioni individuali ai candidati.

Art. 7

Perfezionamento iscrizione al corso di formazione

I candidati ammessi al Corso di formazione in "Cyber Security" devono perfezionare l'iscrizione entro il 20 marzo 2017 alle ore 12:00 mediante presentazione dei seguenti documenti presso la segreteria del Dipartimento DITEN – Via all'Opera Pia, 11a, 16145, Genova (orario sportello: lunedì – venerdì ore 9.00 - 13.00):

1. domanda di iscrizione corso di formazione;
2. fotocopia fronte/retro del documento di identità;
3. contratto formativo disponibile all'indirizzo <http://www.studenti.unige.it/corsi-di-formazione/modform/>;
4. ricevuta comprovante il versamento della quota d'iscrizione di importo pari a **€ 2.516,00 (comprensiva di € 16,00 di bollo)** da effettuarsi **online** tramite il servizio bancario disponibile nell'area dei servizi online agli studenti (<https://servizionline.unige.it/studenti/Anagraficaecarriera/TASSE>) utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSì, MasterCard, Maestro, carte prepagate riUnige/riCarige o tramite "avviso di pagamento" cartaceo (bollettino bancario Freccia).
5. Il pagamento della **II rata** di importo pari a **€ 2.000,00**, dovrà essere effettuato secondo le modalità sopracitate entro il **30 giugno 2017**;
6. il pagamento della **III rata** di importo pari a **€ 2.000,00**, dovrà essere effettuato secondo le modalità sopracitate entro il **30 novembre 2017**.

La quota d'iscrizione è pari:

€ 2.500,00 (per inoccupati o occupati con forme di lavoro flessibile)

€ 6.500,00 (per tutti gli altri)

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 1218 del 16.09.2014 lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciatari.

Art. 8

Perfezionamento iscrizione ai singoli moduli

I candidati ammessi ai singoli moduli del Corso di formazione in “Cyber Security” devono perfezionare l’iscrizione entro il 20 marzo 2017, ore 12:00 mediante presentazione dei seguenti documenti all’Università degli Studi di Genova, Dipartimento DITEN – Via all’Opera Pia, 11A, 16145, Genova (orario sportello: lunedì – venerdì ore 9.00 - 13.00):

1. domanda di iscrizione ai singoli seminari/moduli;
2. fotocopia fronte/retro del documento di identità;
3. contratto formativo disponibile all’indirizzo <http://www.studenti.unige.it/corsi-di-formazione/modiform/>;
4. ricevuta comprovante il versamento della quota d’iscrizione di importo pari al totale dei contributi richiesti per ciascun dei singoli moduli selezionati, secondo la seguente tabella, aggiungendo € 16,00 di marca da bollo e da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell’area dei servizi online agli studenti (<https://servizionline.unige.it/studenti/Anagraficaecarriera/TASSE>) utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, carte prepagate riUnige/riCarige o tramite “avviso di pagamento” cartaceo (bollettino bancario Freccia).

	Modulo	Costo in Euro
I.1	Introduction to Cyber Security	500
I.2	Cryptographic Protocols	500
I.3	Information Security Management and Legals	500
I.4	Network Security	600
I.5	Computer Security	600
II.1	Information Security Management	600
II.2	Business Continuity and Crisis Management	500
II.3	Legal Informatics, Privacy and Cyber Crime	600
II.4	Fundamentals of Computer Forensics	400
II.5	Cryptography	600
II.6	Cyber Security in Credit System, Management in Incident Response	500
II.7	Cybersecurity of SCADA Systems	500
II.9	Social Engineering and Intelligence for Cyber Security	500
II.10	Mobile and Cloud Security	500
IN1	Indirizzo 1: Vulnerability Assessment & Penetration Testing	
IN1.1	Incident Response and Forensics Analysis	600
IN1.2	Malware Analysis	500
IN1.3	Web Security	500
IN1.4	Mobile Security	500
IN1.5	Cyber Exercise	400
IN2	Indirizzo 2: Critical Infrastructure Protection and Security Assurance	
IN2.1	ICT for Critical Infrastructure Protection	500
IN2.2	Cyber Defense and Cyber Intelligence	500
IN2.3	SCADA and Industrial Systems Protection	600
IN2.4	The ISO27001 Standard	500
IN2.5	Governance Finance	400
IN2.6	Security Assurance	500
IN2.7	Cyber Exercise	400

ovvero

per i dottorandi UNIGE, per gli inoccupati o occupati con forme di lavoro flessibile all'importo sopra indicato si applica una riduzione del 50%

da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell’area dei servizi online agli studenti, utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, carte prepagate Unige/Carige o tramite “avviso di pagamento” cartaceo (bollettino bancario Freccia)

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 1218 del 16.09.2014, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciari.

Art. 9

Rilascio del Titolo

A conclusione del Corso di formazione agli iscritti che, a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del corso stesso un attestato di frequenza e merito, che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, DITEN, Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni del D.L.vo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Genova, 14/2/2017



Il Direttore del DITEN
Prof. Marco Invernizzi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marco Invernizzi".

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Isa Traverso Tel. 0103532703, fax 0103532700, e-mail isa.traverso@unige.it

Per informazioni:

Sig.a Simona Castellana Tel. 0103532016, fax 0103532134, e-mail segreteria@isict.it.

