



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE
Settore Accoglienza Studenti Stranieri

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A PROGRAMMA DI MOBILITÀ CINDA
PER L'A.A. 2018/19 (1° SEMESTRE)**

Art. 1 – Premesse

Visto

- Lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;
- Il Regolamento didattico di Ateneo;
- Il Regolamento di Ateneo per gli studenti;
- Il Manuale di mobilità internazionale per gli studenti;
- L'adesione dell'Università degli Studi di Genova alla rete CINDA (Centro Interuniversitario de Desarrollo Academico) a partire dal 2002;
- L'adesione dell'Università di Genova a partire dal 2015 all'ampliamento del programma di mobilità promosso dal CINDA;
- Il Decreto Ministeriale 29 dicembre 2014 n. 976 (Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti);
- La nota MIUR, prot. n. 2773 del 05/03/2015 (D.M. 29 dicembre 2014, n. 976 – Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità agli studenti. Assegnazione risorse e indicazioni operative sul loro utilizzo e relativo monitoraggio) e la nota MIUR prot. n. 952 del 21/01/2016.

Art. 2 - Oggetto

L'Università degli Studi di Genova (UNIGE), al fine di incentivare la mobilità internazionale dei propri studenti, indice per l'anno accademico 2018/2019 (1° semestre) una selezione per l'attribuzione di borse di studio e relativo contributo spese di viaggio per lo svolgimento di un periodo di studio o di ricerca tesi presso una delle Università della rete CINDA situate in America latina (di cui all'Allegato 1 che costituisce parte integrante del presente bando).

1. L'Allegato 1 riporta

- l'elenco delle università suddette con il relativo link dove è possibile trovare informazioni sull'Ateneo partner e verificare eventuali ulteriori requisiti richiesti ai candidati dalle singole università
- il link al sito web del programma di mobilità CINDA in cui sono indicati i posti disponibili in relazione ai diversi corsi di studio
- durata indicativa della mobilità.

L'effettivo periodo di svolgimento dovrà essere individuato con riferimento al calendario didattico dell'Università ospitante, in accordo con il referente CINDA della Scuola dell'Ateneo di appartenenza e indicato nel Programma di studio (Ficha de reconocimiento – Allegato 3) ed è subordinato all'accettazione dell'Università ospitante. In caso di mancata accettazione da parte dell'università partner lo studente perde il diritto alla borsa.

In ogni caso, la mobilità dovrà svolgersi e concludersi entro il **28/02/2019**.

- docenti di riferimento per ogni Scuola, relativamente a questo bando
- importo del contributo spese di viaggio riconosciuto.

L'importo della borsa di studio è calcolato sulla base del valore dell'attestazione ISEE per l'Università presente nella carriera dello studente. Sarà cura dello studente autocertificare i dati dell'attestazione ISEE-U riferita all'anno accademico 2018/19, attraverso l'accesso al link <http://www.studenti.unige.it/tasse/certificazione/> in tempo utile ai fini del conferimento della borsa. Gli studenti stranieri devono far riferimento alle indicazioni contenute nella pagina <http://www.studenti.unige.it/tasse/iseeuparificato> per verificare la tipologia di attestazione da far pervenire. Gli importi della borsa di studio sono i seguenti:

BORSA DI STUDIO – Importo mensile		
ISEEU fino a € 13.000	ISEEU tra € 13.001 e € 30.000	ISEEU superiore a 30.000 o in mancanza di ISEEU
€ 1.080,00	€ 900,00	€ 780,00

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione:

1. Possono partecipare alla selezione gli studenti (iscritti a corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a Ciclo Unico) di UNIGE che siano regolarmente iscritti presso UNIGE nell'anno accademico 2017/18 e che si impegnano a iscriversi per l'a.a. 2018/2019 prima della partenza.
2. Il possesso dei requisiti linguistici eventualmente richiesti dalle Università partner, dovrà essere dimostrato mediante presentazione di certificazioni di conoscenza della lingua straniera o, in alternativa, mediante autocertificazione. In sede di eventuale colloquio di selezione, la competente Commissione potrà verificare quanto dichiarato. In ogni caso, il livello di conoscenza della lingua straniera deve rispondere ai requisiti previsti dall'università ospitante.
3. Non è possibile chiedere di svolgere la mobilità nel Paese in cui si ha la residenza durante i propri studi.
Al fine di poter presentare la candidatura, i cittadini non comunitari devono inoltre essere regolarmente soggiornanti in Italia, secondo la vigente normativa in materia di immigrazione (D. Lgs. 286/98 e ss.mm.ii.).

Art. 4 – Presentazione delle candidature:

Per potersi candidare è necessario presentare il modulo di candidatura (allegato 2) debitamente compilato con i relativi allegati presso il Settore Accoglienza Studenti Stranieri, Piazza della Nunziata 6, Genova, oppure inviarlo all'indirizzo email sass@unige.it entro le ore 12.00 del **23 febbraio 2018**.

È possibile presentare la propria candidatura per una sola sede.

1. Al modulo di candidatura dovranno essere allegati:
 - a) Copia della certificazione linguistica richiesta o autocertificazione relativa al livello di conoscenza della lingua straniera come stabilito nell'articolo 3;
 - b) Ficha de solitud (Allegato 4)
 - c) Ficha de reconocimiento academico (programma di studio - Allegato 3)
 - elaborata dopo un'attenta consultazione dell'offerta formativa dell'Università ospitante d'intesa con il referente CINDA della Scuola di appartenenza (elencati nell'Allegato 1);
 - sottoscritta dallo studente;
 - sottoscritta dal referente CINDA della Scuola di appartenenza
 Nel programma di studio dovranno essere chiaramente indicati i crediti formativi universitari (CFU) che lo studente dovrà conseguire con l'attività didattica all'estero. Tale quantificazione è richiesta anche in caso di attività per ricerca tesi.
 - d) Autocertificazione degli esami sostenuti, dei relativi voti conseguiti e media. È necessario verificare i dati registrati nella propria carriera e, per eventuali esami superati e non ancora

registrati, lo studente dovrà compilare apposita dichiarazione on line. Nel caso in cui, invece, i dati registrati in carriera siano aggiornati, sarà possibile selezionare l'autocertificazione generata dai servizi on line.

- e) 1 fotografia formato tessera
 - f) fotocopia del passaporto o altro documento d'identità e, per gli studenti non comunitari, anche del permesso di soggiorno italiano
 - g) eventuale altra documentazione richiesta dall'Università partner
 - h) eventuale curriculum vitae e eventuali altri titoli ritenuti idonei.
2. Prima della partenza, è previsto che lo studente sottoscriva il contratto di mobilità, nel quale sono specificati i termini del soggiorno all'estero (es: periodo, tipo di attività, referente UNIGE della mobilità) e i termini e le modalità dell'erogazione della borsa di studio. Con la firma del contratto di mobilità lo studente si impegna a svolgere le attività previste dal Programma di studio e a rispettare le condizioni previste sia per il conseguimento dei crediti formativi sia per l'erogazione della borsa di studio.

Art. 5 – Selezione:

1. Saranno ammessi alla selezione coloro la cui domanda di partecipazione sia completa e presentata secondo le modalità ed entro la scadenza previste dal presente bando. La selezione, nel caso in cui il numero degli studenti accettati dalle Università partner sia superiore a 35 verrà effettuata da Commissioni appositamente istituite presso ogni Dipartimento.
2. La selezione dei candidati avverrà sulla base del curriculum degli studi, delle conoscenze linguistiche, delle finalità del periodo di studio all'estero (con particolare riferimento alla congruità dell'offerta didattica presso la sede estera con il proprio percorso formativo).
3. E' a discrezione della Commissione incaricata della selezione integrare la valutazione con un colloquio motivazionale. La Commissione potrà chiedere al candidato di sostenere il colloquio nella lingua straniera prevista per la destinazione o verificare il grado di conoscenza di tale lingua come già stabilito all'articolo 3.

Art. 6 – Formazione delle graduatorie, comunicazione e accettazione/rinuncia:

1. A partire dal giorno 15 marzo 2018 saranno pubblicate sul portale di Ateneo all'indirizzo unige.it/usg/it/programma-cinda le date dell'eventuale colloquio di selezione. Non verranno date comunicazioni via email ai candidati relativamente alla data del colloquio.
2. Ai candidati vincitori sarà data comunicazione via e-mail all'indirizzo indicato nella domanda. Il candidato dovrà presentare, entro il termine di 5 giorni dalla data della predetta comunicazione, una dichiarazione di accettazione, utilizzando il modulo che riceverà in allegato alla mail stessa.
3. In caso di mancata accettazione entro il termine suddetto, il vincitore verrà considerato rinunciatario, pertanto subentrerà il candidato idoneo che segue in graduatoria.
4. Si precisa inoltre che tutti i dati contenuti nell'allegato 1 sono aggiornati alla data di uscita del presente bando. Successivamente alla nomina dei vincitori da parte di UNIGE, l'offerta didattica e i requisiti di ammissione dell'ateneo partner potrebbero essere modificati; tali cambiamenti sono a discrezione delle sedi ospitanti e non contestabili da parte di UNIGE. È quindi dovere del candidato visionare per tempo il sito dell'università partner, come indicato nell'Allegato 1.
5. Qualora un candidato risultasse vincitore di una borsa di studio nell'ambito di un programma comunitario o di altri bandi, può presentare domanda per usufruire della mobilità prevista da questo avviso purché non vi sia sovrapposizione di periodo tra le due tipologie di mobilità.

Art. 7 – Erogazione della borsa di studio/ricerca e del contributo spese di viaggio

1. La borsa di studio e il contributo spese di viaggio sono legati all'effettivo e continuativo svolgimento delle attività di studio/ricerca tesi e al conseguimento dei relativi crediti e verranno erogati nel modo seguente:
 - entro i 60 giorni successivi alla ricezione dell'attestazione dell'arrivo sottoscritta dall'Università ospitante:
 - 75% della borsa;
 - 50% del contributo spese di viaggio;
 - al rientro, ed a seguito dell'effettivo conseguimento dei crediti:
 - 25% della borsa dietro presentazione dei documenti di cui al successivo punto 2;
 - 50% del contributo spese di viaggio.

Il pagamento di quanto indicato sopra è in ogni caso subordinato al rispetto delle procedure finanziarie di Ateneo.

2. Ai fini dell'erogazione della borsa e del contributo spese di viaggio, nonché ai fini del riconoscimento del periodo di mobilità svolto all'estero, i vincitori del bando al loro rientro in Italia dovranno far pervenire al Settore Accoglienza Studenti Stranieri i seguenti documenti:
 - a) attestato di frequenza debitamente compilato e timbrato dall'Ateneo ospitante;
 - b) certificato emesso dall'Ateneo ospitante con l'indicazione degli esami superati e delle relative votazioni, oppure, nel caso di attività di ricerca per tesi, una dichiarazione attestante le attività svolte;
 - c) relazione individuale sull'attività svolta, redatta in carta semplice dallo studente stesso.
3. L'attività di studio o di ricerca tesi deve essere continuativa, pertanto eventuali richieste di interruzione devono essere tempestivamente comunicate alla casella mail sass@unige.it per una loro valutazione.

L'attività di mobilità potrà essere in ogni caso oggetto di monitoraggio al fine di verificarne il regolare svolgimento.
4. In caso di rinuncia o di interruzione del soggiorno senza giusta motivazione, il vincitore sarà tenuto alla restituzione della borsa eventualmente percepita.

Nel caso in cui lo studente non risulti in regola con la restituzione degli importi indebitamente percepiti, l'Università porrà in atto misure che non consentiranno allo studente di procedere nella carriera fino al momento della regolarizzazione, in analogia con quanto previsto per il pagamento di tasse e contributi universitari e della tassa regionale per il diritto allo studio.
5. Nel caso in cui, pur avendo effettuato con regolarità il periodo di mobilità, non sia possibile riconoscere allo studente alcun credito formativo per le attività svolte durante il soggiorno estero, lo studente stesso non potrà ricevere alcun contributo economico a parziale copertura delle spese sostenute e dovrà pertanto restituire quanto ricevuto fino a quel momento.

Art. 8 – Adempimenti a carico dei candidati

1. Si ricorda che l'accettazione da parte dell'Ateneo straniero non costituisce un nulla osta per l'ingresso nel Paese e che lo studente dovrà verificare le procedure e le tempistiche per ottenere il visto e ogni altro requisito richiesto dal Paese dell'Università ospitante relativo all'ingresso e al soggiorno, compresa l'assicurazione sanitaria.
2. Gli studenti selezionati saranno dispensati dal pagamento delle tasse universitarie presso l'Ateneo partner.
3. Gli studenti selezionati si impegneranno inoltre a presentare, a propria cura, tutti i documenti richiesti dall'Ateneo partner per le procedure di iscrizione previste per il periodo oggetto della mobilità.
4. Non è ammesso svolgere, durante il periodo di studi autorizzato, attività didattica presso le strutture di UNIGE, dato che il periodo di mobilità per cui viene assegnato il contributo si intende continuativo.

5. I candidati sono invitati a verificare sul sito del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.viaggiasesicuri.it/>) la presenza di eventuali avvisi riguardanti la sicurezza e le situazioni a rischio.
6. La borsa di studio erogata è da intendersi quale contributo alla mobilità e non quale copertura totale delle spese sostenute all'estero.

Art. 9 – Contatti

1. Per le questioni relative al programma di studio/ricerca tesi contattare il referente di Scuola indicato all'Allegato 1.
2. Per informazioni e supporto relativi alla presentazione della candidatura contattare: Settore Accoglienza Studenti Stranieri, piazza della Nunziata, 6 Genova (orario lun, mer, gio e ven dalle 9.00 alle 12.00, mart dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 14.30 alle 16.00), mail: sass@unige.it, telefono: 010 20951525.

Genova, 22.01.2018

Il Rettore

Firmato Prof. Paolo Comanducci